હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.
હિંમતનગર.

Mobile Application
Available on

Download on the App Store

ANDROID APP ON Google play

૬૨ મો
વાર્ષિક અહેવાલ
સને ૨૦૨૫-૨૦૨૬

સ્થાપના વર્ષ - ૧૯૬૪

ઓડિટ વર્ગ - અ

નિમેષ જે. મહેતા	**મુકેશ એસ. પટેલ**	**જીતેન્દ્રકુમાર એન. પટેલ**	**દિલીપ જયંતીલાલ શાહ**
મેનેજર	જનરલ મેનેજર	વાઈસ ચેરમેન	ચેરમેન

''આપની સેવામાં, આપણી બેંક''

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ

દિલીપ જયંતીલાલ શાહ
ચેરમેન

જીતેન્દ્રકુમાર એન. પટેલ
વાઇસ ચેરમેન

દિનેશકુમાર સી. મહેતા
ડિરેક્ટર

નલિનકુમાર એમ. પટેલ
ડિરેક્ટર

હિરેન એન. ગોર
ડિરેક્ટર

નલિનકુમાર આર. પટેલ
ડિરેક્ટર

દિગ્વિજયસિંહ આર. ચાવડા
ડિરેક્ટર

રાજેશકુમાર સી. અમીન
ડિરેક્ટર

કેતનકુમાર એન. મોદી
ડિરેક્ટર

અમૃતકુમાર બી. પુરોહિત
ડિરેક્ટર

કલ્પનાબેન ડી. પટેલ
ડિરેક્ટર

કપિલાબેન બી. પટેલ
ડિરેક્ટર

શશીકાન્ત જી. સોલંકી
ડિરેક્ટર

અનિલકુમાર એમ. પટેલ (સી.એ.)
પ્રોફે. ડિરેક્ટર

કિરીટકુમાર પી. ગાંધી
પ્રોફે. ડિરેક્ટર

Himatnagar Nagarik Sahakari Bank Limited
હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

વરિષ્ઠ કર્મચારી ગણ

મુકેશ એસ. પટેલ
જનરલ મેનેજર

નિમેષ જે. મહેતા
મેનેજર

Know your Bank

Regi. No.	:	SE126 Dt.21/07/1964
R.B.I. Licence No. (H.O.)	:	ACD.GJ.160P 29/10/1979
Date Of Opening	:	16/10/1964
Bank MICR Code	:	383 804 - 001
ALPHA Code	:	MNB
DEAF Code	:	0654
PAN Card No.	:	AAAAH0519E
OSS Code No	:	08655101
TAN No. (H.O.)	:	AHMH01559F
GST No.	:	24 AAAAH0519E1ZD
DICGC Code No.	:	42912 [G/93]
IFSC Code (H.O.)	:	IBKL0218HNS
E-mail	:	hnsb1964@hnsbank.com
Phone No._(H.O.)	:	02772-241773,241774
		Fax 02772-242221
C.E.O. Ph. No.	:	02772-299221

તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૬ ના આર્થિક પરિણામો

(રૂ. લાખમાં)

મંજુર થયેલ શેર ભંડોળ.....	૬૦૦.૦૦
ભરપાઇ થયેલ શેર ભંડોળ.....	૪૫૯.૨૨
રીઝર્વ અને અન્ય ફંડ.....	૫૯૯૨.૩૮
થાપણો.....	૩૭૧૩૧.૮૮
ધિરાણ.....	૨૫૬૪૮.૯૭
કામકાજનું ભંડોળ.....	૪૩૮૨૯.૯૧
નફો.....	૪૯૩.૦૦

Himatnagar Nagarik Sahakari Bank Limited

હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

:: વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ ::

આથી બેંકના તમામ સભાસદ ભાઈ-બહેનોને જણાવવામાં આવે છે કે આ બેંકની **૬૨મી વાર્ષિક સાધારણ સભા** તા. ૧૮/૦૮/૨૦૨૬ ને મંગળવારના રોજ સાંજના ૪:૦૦ કલાકે નીચે જણાવેલ એજન્ડાના કામ સારુ **દિગંબર જૈન વાડી, ખેડ-તસીયા રોડ, મહાવીરનગર, હિંમતનગર** ખાતે મળશે. જેમાં ઉપસ્થિત રહેવા વિનંતી છે.

:: એજન્ડા ::

(૧) ગત મીટીંગનો અહેવાલ વાંચી મંજુર કરવા બાબત.

(૨) તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૬ ના રોજ પુરા થતા વર્ષના કામકાજનો રિપોર્ટ, સરવૈયુ તથા નફા તોટાનો હિસાબ તથા નફાની ફાળવણી મંજુર કરવા તથા ડિવિડન્ડ જાહેર કરવા તથા ઓડિટ રિપોર્ટની નોંધ લેવા બાબત.

(૩) બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની ચૂંટણી ટર્મ ૨૦૨૬ થી ૨૦૩૧ ના પરિણામની સાધારણ સભામાં જાણ કરવા બાબત.

(૪) બેંકના ચેરમેન તથા વાઇસ ચેરમેન તરીકે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સમાંથી પ્રથમ ટર્મ (અઢી વર્ષ માટે) તા. ૨૨/૦૧/૨૦૨૬ ના રોજ યોજવામાં આવેલ તેના પરિણામની જાણ કરવા બાબત.

(૫) કરજ ભંડોળની હદ મર્યાદા મંજુર કરવા બાબત.

(૬) રીઝર્વ બેંક ઑફ ઈન્ડિયાના તા. ૨૭/૦૪/૨૦૨૧ ના સરક્યુલરના પરીપેક્ષમાં સને ૨૦૨૬-૨૭ ના વર્ષ માટે બેંકના બોર્ડ ઑફ ડિરેક્ટર્સે ભલામણ કરેલ સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટરની નિમણુંક કરી આર.બી.આઇ. ને. મંજુરી માટે મોકલવા બાબત.

(૭) સમાધાન યોજના અન્વયે બેંકે કરેલ કાર્યવાહીની નોંધ લઇ બહાલી આપવા.

(૮) બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ દ્વારા બેંકના પેટકાયદા નિયમોમાં ભલામણ કરાયેલ સુધારાઓને તથા જિલ્લા રજીસ્ટ્રાર તરફથી મંજુર થઇને આવે તે સુધારા મંજુર કરવા બાબત. (વાર્ષિક અહેવાલમાં છાપેલ માહિતી મુજબ)

(૯) મે. અધ્યક્ષ સાહેબ તરફથી અથવા તેઓશ્રીની મંજુરીથી જે કંઇ કામ રજુ થાય તે ઉપર વિચારણા કરી યોગ્ય કરવા બાબત.

હિંમતનગર.

તા. ૦૩/૦૮/૨૦૨૬

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના આદેશથી

નિમેષ જે. મહેતા

મેનેજર

-:: નોંધ ::-

૧. કોરમના અભાવે સભા મુલત્વી રહેશે તો તે જ દિવસે એજન્ડામાં દર્શાવેલ સમયથી અડધા કલાક બાદ તે જ સ્થળે તે જ કાર્યો માટે મળશે જે કાયદેસર ગણાશે તથા એજન્ડા મુજબની કાર્યવાહી કરશે જે તમામને બંધનકર્તા રહેશે.

૨. સભામાં ફક્ત સભાસદ તથા આમંત્રિત વ્યક્તિ જ હાજર રહી શકશે.

૩. સાધારણ સભામાં ડિવિડન્ડ જાહેર થયા પછી સભાસદોના આ બેંક સાથેના સેવીંગ્સ/ચાલુ ખાતામાં જમા આપવામાં આવશે. દરેક સભાસદને/સભાસદ પેઢીને તેમનું બચત/ચાલુ ખાતુ આપણી બેંકમાં ખોલાવવા ફરી થી વિનંતી છે જેથી ડિવિડન્ડની રકમ ખાતામાં જમા આપી શકાય. ત્રણ વર્ષ પછી નહિ ચૂકવાયેલ ડિવિડન્ડની રકમ કાયદા મુજબ રિઝર્વ ફંડ ખાતે લઇ જવામાં આવશે.

૪. સભાસદ કોઇ માહિતી મેળવવા માગતા હોય તો લેખિત જાણ સભાની તારીખના સાત દિવસ પહેલાં કરવી. સમયસર આવેલા પત્રની મે. અધ્યક્ષશ્રીની મંજુરીથી સમજુતી આપવામાં આવશે.

૫. જે સભાસદોને વાર્ષિક અહેવાલની નકલ જોઇતી હોય તેઓએ બેંકની મુખ્ય કચેરી તથા શાખાએથી બેંકીંગ કામકાજના સમય દરમ્યાન મેળવી લેવા વિનંતી.

ચેરમેનશ્રીનું નિવેદન

૬૨ મો વાર્ષિક અહેવાલ સને ૨૦૨૫-૨૦૨૬

માનનીય સભાસદ ભાઈઓ તથા બહેનો...
વંદે માતરમ્... સર્વની કુશળતા ચાહું છું.

સાબરકાંઠા જિલ્લાના વેપાર ઉદ્યોગના વિકાસમાં સહભાગી થઇ પ્રગતિના પંથો સર કરતી આપણી હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક સફળતાની સીડીઓ સર કરતી પ્રગતિ સાથે પોતાની બેંકિંગ કારકીર્દીના ૬૨ વર્ષ પુરા કરી ૬૩ માં વર્ષમાં મંગલ પ્રવેશ કરી રહી છે ત્યારે આજની વાર્ષિક સાધારણ સભામાં આપ સૌને હૃદયપૂર્વક આવકારતા ગૌરવ અને હર્ષની લાગણી અનુભવુ છું સાથે આપ સૌનું સ્વાગત કરૂ છું.

આપણી બેંકે આજદિન સુધી બહુવિધ આયામો સહ વિવિધ ક્ષેત્રે નાણાંકીય સંસ્થા તરીકે સન્માનનીય સ્થાન પ્રાપ્ત કર્યું છે. જેનો યશ બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટરના સભ્યશ્રીઓ, બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટના સભ્યશ્રીઓ, પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટરશ્રીઓ, પૂર્વ ચેરમેનશ્રીઓ તેમજ ડિરેક્ટરશ્રીઓ તથા બેંકના સભાસદો, શુભેચ્છકો, ગ્રાહકો અને કર્મચારીઓએ આપેલા સાથ સહકારનું પરિણામ છે. રીઝર્વ બેંકના વખતો વખતના સરક્યુલર મુજબ આવકની માન્યતા, અસ્કયામતોનું વર્ગીકરણ અને જોગવાઇના ધોરણો ધ્યાનમાં લઇ આપણી બેંકનો તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૬ ના રોજ પુરા થતા વર્ષનો વાર્ષિક અહેવાલ તથા ઓડિટ થયેલ સરવૈયું આપ સૌ સમક્ષ રજૂ કરતાં આનંદ સહ ગૌરવની લાગણી અનુભવુ છું.

માર્ચ ૨૦૨૫ અંતે બેંકની ડિપોઝીટ **૩૪૫.૩૦** કરોડ હતી જે **૨૬.૦૧** કરોડ વધીને માર્ચ ૨૦૨૬ અંતે **૩૭૧.૩૧** કરોડ થયેલ છે જે **૭.૫૩%** વધારો દર્શાવે છે. ધિરાણ વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ દરમ્યાન **૧૯.૦૭%** થી વધીને **૨૫૬.૪૮** કરોડ થયેલ છે. તેમજ કુલ ધંધામાં **૧૨.૦૮%** નો વધારો થતાં **૬૨૭.૭૯** કરોડ થયેલ છે. માર્ચ ૨૦૨૫ ના અંતે એન.પી.એ. **૨.૭૮** કરોડ હતું તે માર્ચ-૨૦૨૬ ના અંતે **૪.૫૨** કરોડ થયેલ છે. ચાલુ વર્ષે બેંકનો નફો **૪.૯૩** કરોડ થયેલ છે.

- **શેર ભંડોળ :** સહકારી પ્રવૃત્તિમાં હંમેશાં સભાસદોનું શેર ભંડોળ અગત્યની મૂડી ગણાય છે. તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૬ ના રોજ ભરપાઇ થયેલું શેર ભંડોળ રૂા. ૪,૫૯,૨૧,૯૭૦/- છે. જેમાં અગાઉના વર્ષના ભરપાઇ થયેલા શેર ભંડોળમાં રૂા. ૩૦,૧૨,૦૩૦/- નો વધારો થવા પામેલ છે. ચાલુ વર્ષના અંતે **સભાસદ સંખ્યા** ૩૩૨૧૫ અને **નોમીનલ સભાસદ સંખ્યા** ૩૪૮ રહી છે.
- **રીઝર્વ અને અન્ય ભંડોળ :** આપ સારી રીતે જાણો છો કે કોઇપણ નાણાંકીય સંસ્થાની સધ્ધરતાઓનુ માપદંડ તેનું રીઝર્વ ફંડ અને સ્વભંડોળ છે. આપણી બેંકનું રીઝર્વ ફંડ તથા અન્ય ભંડોળો તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૫ ના આખરે રૂા. ૫૦,૯૨,૨૨,૩૮૧.૪૪ હતાં તેમાં ચાલું વર્ષ દરમ્યાન રૂા. ૯,૦૦,૧૫,૨૦૭.૭૨ નો વધારો થતાં તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૬ ના રોજ એકદરે રૂા. ૫૯,૯૨,૩૭,૫૮૯.૧૬ ના બેંકના પોતાનાં ભંડોળ ઉભા થયાં છે. જે બેંકની સાચી પ્રગતિ અને નક્કર સધ્ધરતા ધરાવે છે.
- **નફો તથા નફાની ફાળવણી :** તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૬ ના વર્ષાન્તે બેંક દ્વારા જરૂરી પ્રોવિઝન કર્યા બાદ રૂા. ૪,૯૩,૦૦,૦૦૦.૦૦ વહેંચણી પાત્ર નફો કરેલ છે. જેની વહેંચણી બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સ દ્વારા નીચે દર્શાવ્યા મુજબ છે જેને મંજુર રાખવા ભલામણ છે.

કુલ આવક, કુલ ખર્ચ અને જોગવાઈઓ તથા ચોખ્ખો નફો

કુલ આવક	:	રૂ. ૪૧,૬૭,૧૦,૯૯૫.૧૫
બાદ કુલ ખર્ચ (જોગવાઈઓ સિવાય)	:	રૂ. ૩૩,૨૮,૧૦,૯૯૫.૧૫
ગ્રોસ નફો	:	રૂ. ૮,૩૯,૦૦,૦૦૦.૦૦
બાદ : અન્ય જોગવાઈઓ + ઇન્કમટેક્ષ	:	રૂ. ૩,૪૬,૦૦,૦૦૦.૦૦
ચોખ્ખો નફો	:	**રૂ. ૪,૯૩,૦૦,૦૦૦.૦૦**

તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૬ આખરના ચોખ્ખા નફાની ફાળવણી

ક્રમ	વિગત	રકમ રૂપિયા પૈસા
૧.	સ્ટેચ્યુટરી રિઝર્વ ફંડ (નફાના ૨૫%)	૧,૨૩,૨૫,૦૦૦.૦૦
૨.	શિક્ષણ ફાળો (નફાના ૨% અથવા વધુમાં વધુ રૂ. ૨ લાખ)	૨,૦૦,૦૦૦.૦૦
૩.	ડૂબત લેણા અનામત (નફાના ૮%)	૩૯,૪૪,૦૦૦.૦૦
૪.	ડિવિડન્ડ (શેરમૂડીના ૧૨%)	૫૨,૩૮,૮૬૮.૨૦
૫.	સ્ટાફ એક્સગ્રેશિયા (પગારના ૧૦%)	૨૮,૨૨,૫૦૭.૦૦
૬.	બિલ્ડીંગ ફંડ	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૭.	સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ	૧૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૮.	સાયબર સિક્યુરીટી ફંડ	૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૯.	સભાસદ બેનીફીટ ફંડ	૧૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૧૦.	ડેવલોપમેન્ટ ફંડ	૩૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૧૧.	કંટીજન્સી રીઝર્વ	૪૭,૬૯,૬૨૪.૮૦
	કુલ ટોટલ...	**૪,૯૩,૦૦,૦૦૦.૦૦**

❖ **ડિવિડન્ડ :** વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ માં બેંકે કાયદાકીય જોગવાઈ રૂ. ૩,૪૬,૦૦,૦૦૦.૦૦ કર્યા બાદ ચોખ્ખો નફો રૂ. ૪,૯૩,૦૦,૦૦૦.૦૦ થયેલ છે. બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે ૧૨% ડિવિડન્ડ આપવા ભલામણ કરી છે. આશા છે કે આપ સર્વે સભાસદો તેને મંજુર રાખશો.

❖ **થાપણો :** આપણી બેંકનો ગ્રાહકલક્ષી અભિગમ, લોકવિશ્વાસની સાથે સાથે કાર્યદક્ષ વહીવટ, ઉત્સાહી કર્મચારીગણ તેમજ સંપૂર્ણ કોમ્પ્યુટરાઈઝડ બેંકીંગ સેવા અને ઉત્તમ પ્રકારની ગ્રાહક સેવાના સુમેળથી જાહેર જનતાએ આપણામાં મુકેલ વિશ્વાસ કાયમ રાખી ઉમદા પ્રતિભાવ આપેલ છે. તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૬ ના રોજ બેંકની થાપણો રૂ. ૩,૭૧,૩૧,૮૮,૩૦૨.૭૦ ની છે. તા. ૦૧-૦૬-૨૦૧૫ થી સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ TDS કપાત સભાસદ તથા બિન સભાસદ દરેકને લાગું પડેલ છે. જેથી પાન નંબર ધરાવનારે ડિપોઝીટના વ્યાજની રકમમાંથી TDS કપાત ન કરાવવાનો હોય તો 121 ના ફોર્મ ભરીને દરેક વર્ષના એપ્રીલ માસમાં બેંકની લગત શાખાએ આપી જવા તે ઉપરાંત આધાર

નંબરનું ખાતાઓ સાથે સ્વૈચ્છીક લીન્કીંગ કરવાનું હોઇ આધારકાર્ડની કોપી ખાતા નંબર સાથે બેંકની જે શાખામાં ખાતુ ધરાવતા હોય તે શાખામાં અચુક આપવાની રહેશે. જે ખાતા ધારકોએ નોમીનેશન કરાવેલ ન હોય તેઓએ નોમીની ની નિમણુક કરાવી લેવી.

❖ **થાપણો પરનું વિમા પ્રિમીયમ :** આપણી બેંક રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાના આદેશ અનુસાર ડિપોઝીટરોના હિતને ધ્યાનમાં લઇ દર વર્ષે ડી.આઇ.સી.જી.સી. નું પ્રિમીયમ ભરે છે. ચાલુ સાલે પણ આપણી બેંકે તા. ૩૦/૦૯/૨૦૨૬ સુધીનું પ્રિમીયમ ભરી દીધેલ છે. જેથી બેંકમાં મુકાયેલી રૂા. ૫,૦૦,૦૦૦/- સુધીની વ્યક્તિગત થાપણો, ડિપોઝીટ ઇન્સ્યોરન્સ એન્ડ ક્રેડીટ ગેરંટી કોર્પોરેશન (રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની સબસીડીયરી સંસ્થા) દ્વારા સુરક્ષિત છે.

❖ **ધિરાણ અને વસુલાત :** આપણી બેંકની ધિરાણ નિતીનો આશય બેંકના સભાસદોને આર્થિક જરૂરીયાતો ઝડપી અને સરળ રીતે સુલભ બનાવી તેઓના વિકાસમાં ઉદ્દીપક બનવાનો રહ્યો છે. બજારની પ્રવર્તમાન પરિસ્થિતીને ધ્યાનમાં રાખી બેંકના મેનેજમેન્ટે ખૂબજ સાવચેતી પૂર્વક ધિરાણો કરવાનું વલણ અપનાવેલ છે. ધિરાણ મેળવવા માટે નાના-મોટા વેપારીઓ, ઉદ્યોગકારો, વ્યક્તિગત જરૂરીયાત તથા અન્ય બેંકીંગ સગવડ અન્વએ અરજીઓની ઝડપી મંજુરી માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સ હંમેશા સજાગ રહે છે. ધિરાણ સામે પુરતી કો-લેટરલ સિક્યુરીટી લઇને ધિરાણ કરવામાં આવે છે.

તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૬ ના રોજ બેંકનું કુલ ધિરાણ રૂા. ૨,૫૬,૪૮,૯૭,૪૮૭.૮૯ રહેલ છે. મુદતવીતી બાકી રકમ વસુલાત માટે બેંકે સતત અને કાળજીપૂર્વકના પ્રયાસો જારી રાખી મુદત વિતેલ ધિરાણ બાકીનું પ્રમાણ નીચું લાવવા મક્કમ નિર્ધાર કરેલ છે. તેમજ ચાલુ સાલે વસુલાતના સતત પ્રયત્નોથી બેંકનું નેટ એન.પી.એ. '૦'% રહેલ છે. નાણાં ધિરવામાં બેંકે સંપૂર્ણ કાળજી રાખી છે. અને છેલ્લે એ પણ કહીશ કે બેંકની સધ્ધરતા અને નફાકારકતાનો આધાર બેંકની વસુલાત પર છે. બેંકમાંથી લોન લેનાર અને જામીન થઇ લોન અપાવનાર સભાસદશ્રીઓને એટલી જરૂર ટકોર કરીશ કે તેઓ નિયમિત હપ્તાની ચુકવણી કરી બેંકનું નેટ NPA ૦% જાળવવા તથા ગ્રોસ NPA ઘટે તે માટે યોગદાન આપે.

❖ **તા. ૩૧/૩/૨૦૨૬ ના રોજનું ધિરાણ અસ્કયામતોનું વર્ગીકરણ** (રકમ રૂા. લાખમાં)

અ.નં.	અસ્કયામતનો વર્ગ	ખાતાની સંખ્યા	રકમ	નિયમ મુજબ જરૂરી જોગવાઇ	બેંકે કરેલ કુલ જોગવાઇ	બેંકે કરેલ વધારાની જોગવાઇ
૧	સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ	૨૩૬૫	૨૫૧૯૪.૦૬	૧૦૫.૫૯	૧૦૭.૦૦	૧.૪૧
૨	નોન-પરફોર્મીંગ એસેટ્સ	૮૦	૪૫૨.૧૮	૧૫૧.૬૮	૮૮૬.૩૦	૭૩૪.૬૨
	કુલ ધિરાણ અસ્કયામતો	૨૪૪૫	૨૫૬૪૬.૨૪	૨૫૭.૨૭	૯૯૩.૩૦	૭૩૬.૦૩
નોન-પરફોર્મીંગ એસેટ્સ						
૧	સબ-સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ	૧૫	૨૫૨.૮૭	૨૭.૭૪	**બેંકે કરેલ કુલ જોગવાઇ**	
૨	ડાઉટ ફુલ એસેટ્સ	૨૦	૧૫૬.૮૦	૮૧.૪૨	૯૯૩.૩૦	
૩	લોસ એસેટ્સ	૪૫	૪૨.૫૧	૪૨.૫૨		
કુલ નોન-પરફોર્મીંગ એસેટ્સ		૮૦	૪૫૨.૧૮	૧૫૧.૬૮		

❖ **ઓડિટ :** પ્રસ્તુત વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬નું ઓડિટ, CA ડી. કે. કલ્યાણી એન્ડ એસોશીએટ્સ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટસ, રાજકોટ દ્વારા કરવામાં આવેલ છે. તેઓશ્રી તરફથી ઓડિટ દરમ્યાન જરૂરી અને યોગ્ય સલાહ સૂચન તથા માર્ગદર્શન બેંકને મળેલ છે. ચાલુ વર્ષે પણ બેંકને ઓડિટ વર્ગ ''અ'' પ્રાપ્ત થયેલ છે. કોન્કરંટ ઓડિટ, ઓડિટસ્કોપમાં વધારો કરી ઓડિટ વધુ ઉંડાણથી થઇ શકે તે માટે બેંકે નિમણુંક કરેલ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ શ્રી દુદાણી એન્ડ કું. - હિંમતનગર દ્વારા કરવામાં આવેલ છે. જેઓ એ આપણી બેંકના કામકાજથી સંતોષ વ્યક્ત કરેલ છે.

❖ **કેપીટલ એડીક્વેસી રેશીયો (મુડી પર્યાપ્તા ગુણોત્તર) CRAR :** આવશ્યક પર્યાપ્ત મૂડીના વૈશ્વિક ધારાધોરણ પ્રમાણે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાએ નિયત કરેલો ૧૨% રેશીયો કોર્મશિયલ તથા સહકારી બેંકોએ જાળવવાનો હોય છે જેની સામે આપણી બેંકનો રેશીયો ૧૯.૫૧% છે. જે બેંકની સદ્ધરતા દર્શાવતુ માપદંડ છે.

❖ **બેંકની ડિઝીટલાઇઝેશન ક્ષેત્રે પ્રગતિ :** બેંકના ખાતેદારોને ડિઝીટલી સેવા આપવાના અભિગમ સાથે બેંકે ગ્રાહક સેવામાં ઉત્તરોત્તર સુધારો તથા વધારો કરવાના ભાગરૂપે હેડ ઓફિસ તથા શાખાઓને કોર બેંકીંગ (CBS), Any Branch Banking, RTGS/NEFT, Miss Call Alert વગેરેથી સુવિધાયુક્ત બનાવી છે, તે ઉપરાંત Rupay ATM (Debit) Card, ઇન્ટરનેટ બેન્કીંગ (VIEW ONLY), મોબાઇલ બેન્કીંગ એપ્લીકેશન, IMPS (ઇમીડીએટ પેમેન્ટ સર્વિસ), UPI, બેંકની વેબસાઇટ વિગેરે ગ્રાહકલક્ષી સેવાઓ શરૂ થયેલ છે. તો આપના નાણાંકીય વ્યવહારો માટે આ તમામ સેવાઓનો વધુમાં વધુ લાભ લેવા વિનંતી.

:: ગ્રાહકોને પર્સનલાઇઝ્ડ ચેકબુકો.

:: **સલામતી :** બેંકની સલામતી વધારવા તમામ શાખાઓ CCTV કેમેરા તથા ફાયરસેફટીથી સુસજ્જ.

:: **જનરેટર :** હેડઓફિસ તથા મહાવીરનગર શાખામાં સુવિધા ઉપલબ્ધ.

:: **લોકર :** બેંકની હેડ ઓફિસ, મહાવીરનગર, મહેતાપુરા તથા સહકારીજીન રોડ, ગાંભોઇ શાખામાં લોકર સુવિધા છે. (દરેક લોકર ધારકોએ વર્ષમાં ઓછામાં ઓછું એકવાર લોકર ઓપરેટ કરવું ફરજીયાત છે તે ઉપરાંત લોકરની ચાવી ઉપર બેંકનો કોડ એમ્બોસ કરાવવો ફરજીયાત હોઇ જે લોકર ધારકોને બેંકનો કોડ એમ્બોસ કરાવવાનો બાકી હોય તેઓએ જે શાખામાં લોકર ધરાવતા હોય તે શાખામાં જઇ લોકરની ચાવી પર બેંકનો કોડએમ્બોસ કરાવી લેવો)
આમ આપણી બેંકના ખાતેદારો બેંકે ચાલુ કરેલ ડિઝીટલ સર્વિસનો ઉપયોગ સારા પ્રમાણમાં કરે છે.

:: બેંકની તમામ શાખાઓ વાતાનુકુલીન.

:: **નાણાંકીય વર્ષ દરમ્યાન આપણી બેંક દ્વારા થયેલ ડિઝીટલી વ્યવહારોના રકમની આછેરી ઝલક :**

TYPE	NO	AMOUNT
ATM TRANSACTION	25829	10,85,11,586.11
IMPS TRANSACTION	192832	2,98,04,09,934.84
NEFT-RTGS OUTWARD	42615	13,30,54,41,180.39
NEFT-RTGS INWARD	152640	9,57,13,76,733.87
UPI TRANSACTION	2150162	3,22,02,71,201.97
NACH- CREDIT	3417	6,85,18,824.67
NACH- DEBIT	27779	15,81,08,785.10
AADHAR BASED TRANSACTIONS	1108	82,53,411.29
CTS CHEQUES INWARD	66316	4,39,68,29,160.05
CTS CHEQUES OUTWARD	55899	2,77,35,64,779.01

❖ **સામાજિક ક્ષેત્રે પ્રદાન :** આપણી બેંક વિવિધ સંસ્થાઓને જાહેરાત રૂપે સહયોગ આપે છે. તેમજ સભાસદો માટે અકસ્માત વિમા યોજના દ્વારા રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- ની સહાય કરવામાં આવે છે. જે અંતર્ગત ચાલુ વર્ષે નીચેના સભાસદોને વિમાની રકમ ચુકવવામાં આવી છે.

સભાસદનું નામ	સભાસદ નંબર	સભાસદનું નામ	સભાસદ નંબર
૧. એલીસાબેન ધુળાભાઇ અંસારી	૪૫૦૧	૫. નીલ ગૌતમકુમાર પટેલ	૪૦૨૭૪
૨. અજયકુમાર ગોવિંદભાઇ થેકડી	૩૭૧૩૫	૬. રતિલાલ ડાહ્યાલાલ પરમાર	૮૧૯૧
૩. પંકજભાઇ કાંતિભાઇ પરમાર	૧૮૩૫૬	૭. દશરથ સોમાભાઇ પટેલ	૧૭૭૧૬
૪. અબ્દુલહકીમ એચ. હરાદવાલા	૪૧૮૭૬		

સદરહું અકસ્માત વિમા યોજના હેઠળ ક્લેઇમ કરવા માટે સભાસદનું અકસ્માતથી અવસાન થયેથી તેમના વારસદારે બેંકને તુરંત જાણ કરવી જરૂરી છે. તથા ક્લેઇમના તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાઓ બેંકને દિન-૦૭ માં રજુ કરવા, જેથી ક્લેઇમની કાર્યવાહી ઝડપથી થઇ શકે.

*** અકસ્માત વિમા યોજનાનો લાભ સભાસદોને ૮૦ વર્ષની આયુ સુધી મળે છે.**

શ્રધ્ધાંજલિ : વર્ષ દરમ્યાન ગુજરી ગયેલ બેંકના સભાસદો , ગ્રાહકોને પરમ કૃપાળુ પરમાત્મા તેઓના આત્માને શાંતિ અર્પે તેવી પ્રભુ પ્રાર્થના.

આભાર દર્શન :

સભાસદો, થાપણદારો અને ગ્રાહકોનો બેંક પ્રતિ અતૂટ વિશ્વાસ અને સાથ સહકારથી જ બેંકે હાલ બેંકીંગ ક્ષેત્રે કામ કરતી શીડયુલ બેંકો, કોર્પોરેટ બેંકો, રાજ્ય તેમજ જિલ્લા સહકારી બેંકો સામેના હરિફાઇના યુગમાં પણ ઉત્તરોત્તર પ્રગતિ કરી આપણી બેંક સમગ્ર સાબરકાંઠા તથા અરવલ્લી જિલ્લા વિસ્તારની પ્રથમ હરોળની બેંક બનેલ છે જે માટે હું સર્વે શુભેચ્છકોનો હાર્દિક આભાર માનું છું.

ચાલુ વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ દરમ્યાન બેંકના તત્કાલીન ચેરમેનશ્રી હિરેન ગોર તેમજ રાજુભાઇ અમીન તથા સમગ્ર બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટરશ્રીઓ દ્વારા બેંકનું સફળ સંચાલન બદલ તેમનો ધન્યવાદ. બેંકના વાઇસ ચેરમેનશ્રી, બોર્ડ ઓફ ડિરેકટરશ્રીઓ, પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટરશ્રીઓ તથા બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટના સભ્યશ્રીઓએ બેંક માટે પોતાનો કિંમતી સમય આપી સેવા આપેલ. તેમજ તેઓશ્રી તરફથી મળેલ સક્રિય માર્ગદર્શન અને સતત સાથ સહકાર બદલ તેઓનો હાર્દિક આભાર માનું છું.

બેંકના વરિષ્ઠ અધિકારીગણ તેમજ બ્રાન્ચ મેનેજરશ્રીઓ, ઓફિસરશ્રીઓ તથા અન્ય કર્મચારીગણે બેંકને પોતાની સમજી નિષ્ઠાપૂર્વક, ખંત અને ધગશથી કરેલ કામગીરી તેમજ ગ્રાહકોને આપેલ ઉત્તમ સેવા બદલ હું તેમને ધન્યવાદ આપું છું.

રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા, રાજ્ય સહકારી સંઘ, રાજ્ય તથા જિલ્લા રજિસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત અર્બન કો-ઓપરેટીવ બેન્કસ ફેડરેશન, બેંકના સ્ટેચ્યુટરી તથા કૉન્કરંટ ઓડિટરશ્રી, એડવોકેટશ્રીઓ, વેલ્યુઅરશ્રીઓ તથા પૂર્વ ચેરમેનશ્રી અને બેંકની પ્રગતિગાથામાં પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે સહકાર આપનાર નામી- અનામી હિતેચ્છુઓ તથા શુભેચ્છકોનો આભાર માનું છું.

અમારી આ પ્રગતિમાં અને ઉચ્ચ સ્થાને આ બેંકને મુકવાનો શ્રેય બેંકના સભાસદો, ગ્રાહકો, શુભેચ્છકો, સ્ટાફ ટીમ સાથો સાથ આપ જેવા મિત્રોને ફાળે જાય છે. જેની આ પ્રસંગે આપના પ્રતિ આભારની લાગણી વ્યક્ત કરૂ છું.

અંતમાં ફરીથી આપ સૌ સભાસદો તરફથી બેંકના વિકાસ કાર્યમાં સંપૂર્ણ સાથ અને સહકારની અપેક્ષા રાખુ છું. અને સૌ કોઇના ઉત્કર્ષ માટે અંતઃકરણની પ્રાર્થના સાથે વિરમું છું.

જય સહકાર - વંદે માતરમ્
''અમને સર્વે દિશાઓથી શુભ વિચારો પ્રાપ્ત થાઓ''
એવી શુભ ભાવના સાથે

આપનો સહકારી
દિલીપ જયંતીલાલ શાહ
ચેરમેન
હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ., હિંમતનગર.

Independent Auditor's Report

To,
The Members,
Himatnagar Nagrik Sahkari Bank Ltd
Himatnagar, Dist.Sabarkantha,
Gujarat-383001.

Report on Financial Statements:

We are appointed as a Statutory Auditor for **Himatnagar Nagrik Sahakari Bank Limited**"(The Bank)" Vide Letter No. HMT/HNSB/61/25/40 M-632Dated:13/08/2025by the bank through approval from the Reserve Bank of India vide letter no. AMD. DOS. MAG, ACG & LEGAL No. S403/02-16-028/2025-26 dated 05/08/2025, As per the Appointment terms and Conditions, we Hereby complete the Our Audit on the Basis of the Information Provided by the Bank.

We have audited the accompanying financial statements of the **Himatnagar Nagrik Sahkari Bank Ltd**, "(The Bank)" Which comprises the Balance Sheet as at 31 March 2026 and the statement of Profit & Loss for the year ended 31st March 2026 and a summary of significant accounting policies and other explanatory in formation.

Opinion:

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by The Banking Regulation Act, 1949 and the Cooperative Societies Act 1961 ('Act') and the rules made thereunder and the guidelines issued by Reserve Bank Of India and the registrar of Co-Operative Societies, in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Bank as at March 31, 2026 and fair balance of its profit for the year ended on that date.

Basis for opinion:

We conducted our audit in accordance with the standards on auditing (SAs) issued by The Institute of Chartered Accountants Of India. Our responsibilities under those Standards are further described in the auditor's responsibilities for the audit of the financial statements section of our report.

We are independent of the Bank in accordance with the code of ethics issued by the Institute of Chartered

Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Act and the rules thereunder, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the code of ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters:

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Emphasis of Matter:

1. The Bank credit policy should be formulated in such a manner so that the borrower having higher risk should get lower finance with high rate of interest and vice versa. At present, Bank is giving interest on loans at afixed rate to the customer but in many cases, we observed that the advance is being given even when the CIBIL score of the borrower is low. The issue was also emphasized in last audit report but as per board, the proposal is still under consideration.

2. The advance policy should ensure that the type of credit facility (CC, OD, Term Loan, etc.) is sanctioned based on the nature and cash flow requirements of the borrower's business. Appropriate structuring of facilities will help avoid issues such as low turnover, irregular account operations, and delayed servicing of dues.

3. An annual undertaking regarding non-diversion of funds should be obtained from all borrowers and kept on record to strengthen monitoring and ensure end-use compliance of bank finance.

4. There should be Proper and adequate insurance in the Home Loans, Term Loan, or Loan against hypothecation of Property or movable assets either at the time of Disbursement or Top-up of Loans. Insurance of loan as well as borrower need to be taken. Insurance of Loan as well as Life Insurance of applicants is also recommended for financial safety of loans.

5. Bank Does not have any mechanism or Policy On the date of Balance Sheet for pre sanction Activity like credit Appraisal form of guarantors, Net Worth Certificates, Due Diligence, Income tax returns of guarantors, GST Returns, Viability of project, Proper Disbursement letter and post sanction

monitoring of Advances Accounts. Bank should verify Business registration under Applicable ACT as prescribed by Government from time to time.

6. In certain instances, it has been observed that the bank has given loans based on simple income declaration by the person seeking loan and the guarantors. However it must be noted that the income proof (in absence of tax return) should ideally be obtained from District or Taluka Panchayat office and not merely self-declaration. Further in some instances it was found that the person seeking loan had income morethan maximum amount chargeable to tax, however in such cases, copies of ITR were not taken and loan was given based on self-declaration. Where the income exceeds the maximum amount not chargeable to tax, then in such cases mandatorily copies of ITR have to be obtained and no loan should be given on mere declaration.

7. Bank must Consider the Credit In formation Bureaus data for the Advances Facility to the customer, it is a First and fore most available redflag in the Banking channel which is in the Interest of the Stake Holders. If Any divergence Bank Should Make his position clear or take No Dues Certificate form the Customers to advance credit Facility. CIBIL is taken into consideration but it does not have impact on rates for borrowings.

8. Bank should conduct training of staff members on regular basis so as to understand the changes taking place in the software due fast change in the digital environment. Even the customers must be updated about the changes in the banking scenario due to fast changes in the technology. The stake holders of banking services should be kept aware about the Cyber security, Cyber threats and precautions using the advertising material in the Bank or any other communication mode.

Except the above mentioned points our opinion is not qualified.

Information other than the Financial Statements and Auditor's Report thereon:

The bank's Board of Directors is responsible for the other information which includes Chapters of Management's Analysis, Board's Report and Annexures to Board's Report, Shareholder's Information and other such information in bank's Annual report.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Report of Board of Directors including other explanatory information, if we conclude that there is material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and the members in the Annual General Meeting.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements:

The Bank's Board of Directors is responsible for preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Bank in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards issued by ICAI, provisions of Banking Regulation Act, 1949 and the rules made thereunder, provisions of Co- operative Societies Act, 1961 and the rules made thereunder and circulars and guidelines issued by RBI from time to time and the accounting standards issued by ICAI.

This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless an ageement either in tends to liquid date the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The Board of directors is also responsible for overseeing the Bank's financial reporting process.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements:

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that

includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. we are also responsible for expressing our opinion on whether The Bank has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls·

  Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on The Bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Bank to cease to continue as agoing concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the

disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

Materiality is the magnitude of misstatements in the financial statements that, individually or in aggregate, makes it probable that the economic decisions of a reasonably knowledgeable user of the financial statements may be influenced.

We consider quantitative materiality and qualitative factors in (i) planning the scope of our audit work and in evaluating the results of our work; and (ii) to evaluate the effect of any identified misstatements in the financial statements.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with the mall relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Report on other legal and regulatory requirements:

1. The Balance Sheet and the Profit & Loss Account have been drawn up in as nears as to the prescribed form“A” and“B”respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act,1949 and they give the information as required to be given under the law and are in conformity with it.

2. The administration of the Bank is managed by the Board of Directors and they have observed the norms and the rules issued under the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961.

3. The Board of Directors has observed the norms and guidelines issued by Reserve Bank of India (R.B.I.)fromtimetotime.

4. Bank has maintained the Annual Accounts, records as per R.B.I. guidelines and the provisions of the Gujarat Co-Operative Societies Act,1961.
5. Balance Sheet is full and fair one, showing the correct position of Assets – Liabilities, Profit and Loss Accounts of the Bank.
6. Bank Has one head office at Cinema Road, Himatnagar and Six Branches 1.Marketyard Branch, 2.Mahaveernagar Branch, 3. Motipura Branch, 4. Mahetapura Branch 5. Sahkari Jin Road 6. Gambhoi Branch at Himatnagar (Guj.).
7. Bank has adhered to the norms of C.R.R. and S.L.R. properly.
8. The classification of the assets and provisions of Non-Performing Assets has been made by the bank according to the guidelines of R.B.I.
9. The Bank has provided overdraft facility against FDR to the directors and their relatives which was used by directors on short term requirement basis. However the balance outstanding in such overdraft accounts are NIL.
10. Any director or office bearer does not possess disqualification as per law & bye-laws of the Gujarat Co-Operative SocietiesAct,1961.

11. The Discrepancies / Procedural Lapses Observed During the audit have been given in Audit memo and Our Quarterly Letters, General Observation Necessary for the Stakeholders are ***Shown Here in Emphasis of Matter paragraph Above.***
12. Subject to our observations(***Shown Here in Emphasis of Matter paragraph Above***)read with Significant Accounting Policies and Notes on Accounts, We report that:
    A. We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit.
    B. In our opinion, proper books of accounts as required by the Act and Bank Policies have been kept by the Bank, so far as it appears from our examination of those books and returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches and offices of the bank and all the branches have been visited by us.
    C. The Balance Sheet and Profit &Loss Accounts dealt with by this report are in agreement with

the books of accounts and returns.

D. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us and as shown by the books of Bank,

a) The Balance Sheet exhibit true and fair view of the affairs of the bank as on31stMarch,2026;

b) The Profit&Loss Account shows the true profit for the year ended on 31stMarch,2026.

For, D.K. KALYANI& ASSOCIATES
Chartered Accountants
FRN: 133089W

CA Dipesh K. Kalyani
Partner
M.No.:124173
UDIN :26124173SCORJV7506
Place :Rajkot
Date : 17/06/2026

એનેક્ષર : ઇ

ઓડીટર્સ રીપોર્ટ

હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

તા. હિંમતનગર, જિ. સાબરકાંઠા.

પ્રતિ
સભાસદશ્રી તમામ,
હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ. હિમ્મતનગર.

આપની બેંકના હિસાબી વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ ના સ્ટેચ્યુટરી ઓડીટર તરીકે અમારી નિમણુંક આર.બી.આઇ. તા. ૦૫-૦૮-૨૦૨૫ ના હુકમ ક્રમાંક AMD.DOS.MAG,ACG & LEGAL. No. S403/02-16-028/2025-26 થી કરવામાં આવેલ છે. અમોએ અમારી ઓડીટ કામગીરી બેંક દ્વારા વખતો વખત પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતીના આધારે પૂર્ણ કરેલ છે.

આ નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવાની જવાબદારી બેંકના વ્યવસ્થાપક મંડળની છે. અમારી જવાબદારી અમારા ઓડિટના આધારે આ નાણાંકીય પત્રકો અંગે અભિપ્રાય આપવાની છે. અમે ભારતના સામાન્ય રીતે સ્વીકારાયેલ ઓડીટના ધોરણો (ઓડીટીંગ સ્ટાન્ડર્ડ) પ્રમાણે વ્યાજબી ખાત્રી મેળવી શકાય તે પ્રમાણે રકમો તથા ડિસ્ક્લોજર્સ અંગે પુરાવા, ટેસ્ટ બેઝ પર ચકાસવાનો સમાવેશ થાય છે. ઓડીટમાં વ્યવસ્થાપક મંડળ દ્વારા ઉપયોગમાં લીધેલ નામના સિદ્ધાંતો તથા કરેલ મહત્ત્વના અંદાજો ચકાસવા તેમજ સમગ્ર નાણાંકીય પત્રકોની રજૂઆતોનું મૂલ્યાંક કરવાનો સમાવેશ પણ થાય છે. અમારા મત પ્રમાણે અમારું ઓડીટ અમારા અભિપ્રાય માટે વ્યાજબી આધારો પૂરો પડે છે.

આ સંસ્થાનું પાકુ સરવૈયુ તથા નફા-નુકસાન પત્રક તથા હિસાબી દફતરની ચકાસણી કરી અમારા હવે પછી રજૂ થનાર હિસાબી તપાસણી, સામાન્ય શેરો અને આ સાથે સામેલહિસાબ પરની નોંધને આધિન અમો નીચે મુજબ અહેવાલ રજૂ કરીએ છીએ.

૧. બેંકની વ્યવસ્થાપક સમિતિ (બોર્ડ ઓફ ડીરેકટર્સ) દ્વારા બેંકનો વહીવટ સહકારી કાયદા કાનૂનની જોગવાઓ અને પેટાનિયમોને આધીન રહીને ચલાવવામાં આવે છે અને કાયદા કાનૂનની જોગવાઇઓનું સમિતિ દ્વારા પાલન થયેલ છે. (જુઓ ઇન્ડીપેન્ડેન્ટ ઓડીટર્સ રીપોર્ટમાં દર્શાવેલ બેસીસ ઓફ ક્વાલિફિકેસન પેરેગ્રાફ)

૨. બેંકની વ્યવસ્થાપક સમિતિ દ્વારા રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની વખતો વખતના સરક્યુલર્સ/ઠરાવો અને માર્ગદર્શક સુચનાઓ વિગેરેનું પાલન કરવામાં આવે છે.

૩. બેંકમાં હિસાબી દફતર વાર્ષિક હિસાબો/હિસાબી પદ્ધતિ રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની સુચના/સહકારી કાયદાની જોગવાઇ સંદર્ભે નિભાવવામાં આવે છે.

૪. બેંકનું સરવૈયું બેંકની આર્થિક સ્થિતિનું વાસ્તવિક ચિત્ર દર્શાવે છે. સરવૈયામાં દર્શાવેલ મૂડી-દેવા અને મિલકત-લેણા. નફા-નુકસાનની પરિસ્થિતિ વાસ્તવિક અને ખરી છે.

૫. બેંક દ્વારા એસ.એલ.આર. અને સી.આર.આર. ના ધોરણો જળવાયેલછે.

૬. બેંક દ્વારા આર.બી.આઇ. ની એન.પી.એ. અંગેની ગાઇડ લાઇન મુજબ મિલકતોનુ વર્ગીકરણ કરવામાં આવે છે અને તે અંગે પર્યાપ્ત જોગવાઇ કરવામાં આવેલ છે.

૭. વર્ષ દરમ્યાન બેંકના કાર્યવાહકો દ્વારા વન ટાઇમ સેટલમેન્ટ યોજના અંતર્ગત એક પણ કેસ લેવામાં આવેલ નથી. ડીપોઝીટ સેટ ઓફ યોજનાનો કોઇ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થયેલ નથી.

૮. હિસાબી વર્ષ દરમ્યાન એક પણ કેસના લ્હેણાં માંડવાળ કરેલ નથી.

૯. બેંક ને ૭ શાખાઓ છે. ૧. મેઇન બ્રાન્ચ (હેડ ઓફિસ), ૨. માર્કેટ યાર્ડ શાખા, ૩. મહાવીરનગર શાખા, ૪. મોતીપુરા શાખા, ૫. મહેતાપુરા શાખા, ૬. સહકારી જીન રોડ શાખા, ૭. ગાંભોઇ શાખા.

૧૦. અમારા મતાનુસાર અને બેંકમાંથી રજુ કરવામાં આવેલ માહિતી અને તેમના મત મુજબ બેંકના વાર્ષિક હિસાબો ઉપર મુજબના મુદ્દાઓને ધ્યાનમાં રાખીને વાંચતા અને જરૂરી ધારા-ધોરણ અને ઓડીટર નોંધને (જુઓ ઇન્ડીપેન્ડેન્ટ ઓડીટર્સ રીપોર્ટમાં દર્શાવેલ બેસીસ ઓફ ક્વોલિફિકેસન પેરેગ્રાફ) આધારે વાસ્તવિક અને ખરી પરિસ્થિતિ રજૂ કરે છે.

(અ) પાકુ સરવૈયુ તા. ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૬ ના રોજ અને

(બ) નફા-નુકસાન ખાતુ તા. ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૬ ના રોજ પુરા થતા વર્ષનું.

For, D.K. KALYANI& ASSOCIATES
Chartered Accountants
FRN: 133089W

CA Dipesh K. Kalyani
Partner
M.No.:124173
UDIN :26124173SCORJV7506
Place :Rajkot
Date : 17/06/2026

Himatnagar Nagarik Sahakari Bank Limited
હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

BALANCE SHEET AS ON 31.03.2026
તા.૩૧-૦૩-૨૦૨૬ ના સરવૈયું

Sr. No.	Capital And Liabilities ભંડોળ તથા દેવુ	Sch.	(Amount in Rupees) As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
1	Capital શેર ભંડોળ	1	4,59,21,970.00	4,29,09,940.00
2	Reserve Fund And Other Reserve અનામત ભંડોળ અને અન્ય ભંડોળ	2	59,92,37,589.16	50,92,22,381.44
3	Principal/ Subsidiary/State Partnership Fund Account મુખ્ય/ ગૌણ/ રાજ્ય ભાગીદારી નીધી	3	-	-
4	Deposits And Other Accounts થાપણો અને અન્ય ખાતાઓ	4	3,71,31,88,302.70	3,45,30,06,605.30
5	Borrowings કરજ	5	-	-
6	Bills for Collection Being Bills Receivable (As Per Contra) બીલ્સ ફોર કલેક્શન (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)		-	-
7	Branch Adjustments શાખાઓ ખાતે (એડ્જસ્ટ્મેન્ટ)		-	-
8	Overdue Interest Reserves On Non-Performing Advances (as per Contra) મુદત બહારના વ્યાજ માટે અનામત (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)		85,23,969.38	84,62,279.80
9	Interest Payable ચુકવવા પાત્ર વ્યાજ		1,42,76,664.00	1,51,31,744.00
10	Other Liabilities અન્ય જવાબદારીઓ	6	1,89,81,773.35	2,37,36,892.56
11	Profit And Loss for Current Year ચાલુ વર્ષ માટે નફો અને નુકસાન ખાતુ	7	4,93,00,000.00	9,05,32,000.00
12	Deffered Tax Liabilities ડિફર્ડ ટેક્ષ જવાબદારીઓ		-	-
	Total		**4,44,94,30,268.59**	**4,14,30,01,843.10**
13	**Contingent Liabilities**	**8**	**5,40,14,812.78**	**5,73,57,823.66**

Himatnagar Nagarik Sahakari Bank Limited
હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

BALANCE SHEET AS ON 31.03.2026
તા.૩૧-૦૩-૨૦૨૬ ના સરવૈયું

Sr. No.	Capital And Liabilities મિલકત તથા લેણા	Sch.	(Amount in Rupees) As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
1	Cash રોકડ	9	20,43,92,158.30	18,38,54,927.84
2	Balance With Other Banks અન્ય બેંકોમા સિલક	10	37,01,33,493.06	41,95,92,349.78
3	Money At Call And Short Notice કોલ અને ટુંકી મુદતની નોટીસની થાપણો			
4	Investments રોકાણો	11	1,14,51,38,348.00	1,23,76,05,385.00
5	RBI Reverse Repo Accounts- LAF આર.બી.આઈ/ રીવર્સ રેપો		-	-
6	Investment Out Of The Principal/ Subsidiary State Partnership Fund મુખ્ય/ ગૌણ ભાગીદારી નીધીનુ રોકણ		-	-
7	Advances ધિરાણો	12	2,56,48,97,487.89	2,15,40,20,283.50
8	Interest Receivable મળવાપાત્ર વ્યાજ		85,23,969.38	84,62,279.80
9	Overdue Interest on NPA(As per Contra) એન.પી.એ પરના મુદત બહારના વ્યાજ		-	-
10	Bills Receivable Being Bills For Collection (as per Contra) બીલ્સ રીસીવેબલ ખાતે (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)		-	-
11	Branch Adjustments શાખાઓ ખાતે (એડ્જસ્ટ્મેન્ટ)		-	-
12	Other Assets અન્ય અસ્કમાયતો	13	4,35,24,808.15	3,30,08,208.54
13	Property, Plant & Equipment મિલકત, યંત્ર અને સંશાધનો	14	11,28,20,003.81	10,64,58,408.64
14	Deferred Tax Assets ડિફર્ડ ટેક્ષ એસેટ્સ		-	-
	Total		**4,44,94,30,268.59**	**4,14,30,01,843.10**

PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31-03-2026

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૬ ના રોજ પુરા થતા વર્ષનુ નફા-નુકશાન ખાતુ

Sr. No.	Particulars	Sch.	(Amount in Rupees) As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
	A. Income (આવક)			
1	Interest and Discount વ્યાજ અને વટાવ	15	39,65,94,688.10	35,47,35,930.06
2	Commission, Exchange, and Brokerage કમીશન, વટાવ અને દલાલી	16	14,76,949.44	11,71,986.01
3	Other Receipts અન્ય આવક		-	-
4	Profit from sale of Assets (Net of Loss) અસ્ક્માયતોના વેચાણથી થયેલ નફો	17	31,97,715.00	53,88,270.00
5	Prudential W/o Recovery પ્રુડન્શીયલ રાઇટ ઓફ રીકવરી		-	-
6	BDDR u/s 36(i)(viia) written back બેડ એન્ડ ડાઉટફુલ ડેબ્ટ u/s 36(i)(viia) રિટર્ન બેક		-	-
7	Other Receipts બીજી આવકો	18	1,54,41,642.61	4,09,50,084.68
	Total Income- આવક (A)		**41,67,10,995.15**	**40,22,46,270.75**
	B. Expenditure (ખર્ચ)			
8	Interest on Deposits, Borrowing etc. થાપણો અને કરજ ઉપર વ્યાજ	19	25,06,83,719.00	21,49,11,508.07
9	Salaries and Allowances and Prov. Fund પગાર, ભથ્થા અને પ્રો. ફંડ	20	4,54,69,951.69	4,54,89,278.05
10	Rent, Taxes, Insurance, Lighting etc. ભાડુ, કરવેરા, વીમો, વિજળી વિગેરે.	21	1,40,18,230.67	1,30,15,298.47
11	Law charges લીગલ ખર્ચા	22	8,68,250.00	2,96,590.00
12	Postage, Telegrams, and Telephone Charges તાર, ટપાલ અને ટેલિફોન ચાર્જીસ	23	1,39,656.01	1,31,472.30

PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31-03-2026

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૬ ના રોજ પુરા થતા વર્ષનુ નફા-નુકશાન ખાતુ

Sr. No.	Particulars	Sch.	(Amount in Rupees) As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
13	Auditor's fees ઓડીટ ફી	24	7,86,000.00	5,15,000.00
14	Depreciation on and repairs to property ઘસારો અને મિલકત મરામત	25	45,36,016.00	33,02,808.00
15	Stationery, Printing and Advertisement etc. સ્ટેશનરી, છાપકામ, જાહેરખબર વિગેરે.	26	15,55,344.23	13,01,468.99
16	Other Expenditure અન્ય ખર્ચ	27	1,47,53,827.55	65,09,096.87
17	Provisions and Contigencies જોગવાઈઓ તથા આકસ્મિક ખર્ચા	28	1,46,00,000.00	-
18	**Income Tax Expense** ઈન્કમટેક્ષ ખર્ચા		2,00,00,000.00	2,62,41,750.00
19	Exceptional Items અપવાદરુપ બાબતો		-	-
	Total Expenditure- ખર્ચ (B)		**36,74,10,995.15**	**31,17,14,270.75**
	Net Profit After Tax and Exceptional Items (A-B) **વેરા અને અપવાદરુપ બાબતો બાદનો ચોખ્ખો નફો**		**4,93,00,000.00**	**9,05,32,000.00**
	Total		**4,93,00,000.00**	**9,05,32,000.00**

Significant Accounting Policies and Notes on Accounts from part of accounts: Annexure 1
Subject to our report on Even Date

For, D.K. KALYANI& ASSOCIATES
Chartered Accountants
FRN: 133089W

D.K. Kalyani & Associates Chartered Accountants FRN: 133089W

CA Dipesh K. Kalyani
Partner
M.No.:124173
UDIN :26124173SCORJV7506
Place :Rajkot
Date : 17/06/2026

For Himatnagar Nagrik Sahakari Bank Limited

Chairman | Vice Chairman | Director

Professional Director | Manager

Schedule-1: Capital (શેર ભંડોળ)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Authorised Share Capital અધિકૃત શેર ભંડોળ 6,00,000 Shares of Rs. 10/- each	6,00,00,000.00	6,00,00,000.00
Subscribed and Paid up Capital ભરાયેલ શેર ભંડોળ CY : 4592197 Shares PY : 4290994 Shares Fully Paid Up Shares of Rs. 10/- Each	4,59,21,970.00	4,29,09,940.00
TOTAL	**4,59,21,970.00**	**4,29,09,940.00**

Schedule -2 : Reserve & Surplus (અનામત ભંડોળ અને અન્ય ભંડોળ)

RESERVE FUND અનામત ભંડોળ	22,15,84,035.02	19,37,93,391.82
BUILDING FUND મકાન ફંડ	9,10,98,759.07	6,87,00,778.07
DIVIDEND EQQUALISATION FUND ડિવિડન્ડ ઈક્વીલાઈઝેશન ફંડ	-	-
BAD DEBTS RESERVE શકમંદ લેણા ફંડ	7,33,38,399.99	7,33,38,399.99
SPECIAL BAD DEBT RESERVE સ્પે. ડુબત અને શકમંદ લ્હેણા સામે અનામતો	1,35,20,065.00	62,77,505.00
BDDR Prior to 2008 ૨૦૦૮ પહેલા સ્પે. ડુબત અને શકમંદ લ્હેણા સામે અનામતો	1,52,91,492.56	1,52,91,492.56
INVESTMENT DEPRICIATION FUND રોકાણ ઘસારા ફંડ	1,95,20,103.00	61,20,103.00
HIRAK MAHOTSAV FUND હીરક મહોત્સવ ફંડ	6,16,000.00	6,16,000.00
MEMBERS BENEFIT FUND સભાસદ બેનીફીટ ફંડ	14,00,000.00	9,00,000.00
STAFF BENEFIT FUND સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ	17,18,058.26	14,87,784.00

Schedule -2 : Reserve & Surplus (અનામત ભંડોળ અને અન્ય ભંડોળ)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
INTEREST REBATE FUND ઈન્ટરેસ્ટ રીબેટ ફંડ	4,30,561.00	4,30,561.00
CHARITY FUND ધર્માદા ફંડ	16,01,999.00	16,01,999.00
RESERVE FOR STANDARD ADVANCE સ્ટાન્ડર્ડ ધિરાણ ધસારા ફંડ	1,07,00,000.00	95,00,000.00
INVESTMENT FLUCTUATION RESERVE FUND રોકાણ વધઘટ રિઝર્વ ફંડ	5,89,50,295.00	4,39,50,295.00
REVALUATION RESERVE BUILDING પુન: મુલ્યાંકન અનામતો	5,79,15,000.00	6,43,50,000.00
CONTIGENT RESERVE આકસ્મિક અનામતો	55,29,072.00	55,34,072.00
DEVELOPMENT FUND ડેવલપમેન્ટ ફંડ	70,00,000.00	70,00,000.00
Entrance Fee પ્રવેશ ફી	-	-
INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT FUND ઇંફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલોપમેન્ટ ફંડ	53,30,000.00	53,30,000.00
CYBER SECURITY FUND સાયબર સુરક્ષા ફંડ	1,36,93,749.26	50,00,000.00
TOTAL	**59,92,37,589.16**	**50,92,22,381.44**

Schedule -3 : Principal/ Subsiadiary/ State Partership Fund Account (મુખ્ય/ગૌણ રાજ્ય ભાગીદારી નીધી)

For share Capital of		
(A) Central Co-operative Bank - સેન્ટ્રલ કો. ઓ. બેંક	-	-
(B) Primary Agricultural Credit Societies પ્રાથમિક ખેતી વિષયક સહકારી શરાફી મંડળીઓ	-	-
(C) Other Societies અન્ય મંડળીઓના શેરોમા	-	-
TOTAL	-	-

Schedule -4 : Deposits and Other Accounts
(થાપણો અને અન્ય ખાતાઓ)

Particulars			(Amount in Rupees)	
			As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
(A)	Fixed Deposits બાંધી મુદતની થાપણો			
	(a)	Individuals વ્યક્તિઓ	2,04,73,84,600.00	1,75,18,38,374.00
	(b)	Central Co-Op. Bank મધ્યસ્થ સહકારી સંસ્થાઓ	-	-
	(c)	Other Societies અન્ય મંડળીઓ સંસ્થાઓ	-	-
(B)	Saving Bank Deposits બચત બેંક થાપણો			
	(a)	Individuals વ્યક્તિઓ	1,46,67,86,887.54	1,45,03,42,030.07
	(b)	Central Co-Op. Bank મધ્યસ્થ સહકારી સંસ્થાઓ	-	-
	(c)	Other Societies અન્ય મંડળીઓ સંસ્થાઓ	42,403.14	35,409.14
(C)	Current Deposits ચાલુ થાપણો			
	(a)	Individuals વ્યક્તિઓ	19,88,20,863.17	24,18,68,262.15
	(b)	Central Co-Op. Bank મધ્યસ્થ સહકારી સંસ્થાઓ	-	-
	(c)	Other Societies અન્ય મંડળીઓ સંસ્થાઓ	1,53,548.85	1,49,874.40
	(d)	Credit Balance in Advances ધીરાણમા જમા બાકી	-	87,72,655.54
	TOTAL		**3,71,31,88,302.70**	**3,45,30,06,605.30**

Schedule -5 : Borrowings (કરજ)

Particulars		(Amount in Rupees) As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
(A)	From Reserve Bank of India, Guj. State Co-op. Bank રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા, રાજ્ય સહકારી બેંક.	-	-
(B)	From the State Government રાજ્ય સરકાર પાસેથી	-	-
(C)	Loans from other sources અન્ય સાધનોથી લીધેલ લોન	-	-
(D)	Overdraft against Bank Deposits (IDBI) ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ સામે ઓવરડ્રાફ્ટ (IDBI)	-	-
	TOTAL	**-**	**-**

Schedule -6 : Other Liabilities & Provisions
(અન્ય જવાબદારીઓ)

SHARE APPLICATION MONEY શેર એપ્લીકેશન મની	21,440.00	71,440.00
SUNDRY CREDITORS પરચુરણ લેણદારો	2,78,869.00	20,28,709.19
UNCLAIM DIVIDEND નહી ચુકવેલ ડિવિડન્ડ	5,43,521.48	8,11,877.40
BANKERS CHEQUE બેંકર્સ ચેક	2,57,245.90	63,69,081.90
CLOSING ALLOWANCE AND EX-GRATIA PAYABLE ચુકવવા પાત્ર ક્લોસિંગ એલાઉન્સ અને એક્સ ગ્રેસિયા	-	20,97,888.81
INCOME TAX - TDS PAYABLE સ્ટાફના પગાર પર ચૂકવવાપાત્ર ટી.ડી.એસ	2,29,555.00	2,00,819.00
TDS PAYABLE ON FIXED DEPOSIT બાંધી મુદત પર ચુકવવા પાત્ર ટી.ડી.એસ	10,60,287.00	11,38,840.00
STAFF PROVIDENT FUND PAYABLE સ્ટાફ પ્રોવિડન્ટ ફંડ ચૂકવવાપાત્ર	-	5,21,836.00
STAFF INSURANCE POLICY SCHEMES સ્ટાફ વીમા પોલિસી યોજનાઓ	-	15,989.10

Schedule -6 : Other Liabilities & Provisions
(અન્ય જવાબદારીઓ)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
AUDIT FEES PAYABLE ચુકવવા પાત્ર ઓડિટ ફી	3,33,750.00	2,73,750.00
ELECTION DEPOSITS ચુંટણી માટેની થાપણો	53,500.00	24,500.00
ATM TRANSACTION એ.ટી.એમ ટ્રાન્ઝેકશન	3,52,279.93	3,45,279.93
IMPS OUTWARD TRANSACTION આઈ.એમ.પી.એસ. આઉટવર્ડ ટ્રા.	92,63,570.23	68,31,764.70
POS / ECOM TRANACTION પોસ/ ઈ.કોમ. ટ્રા.	58,489.12	19,954.47
UPI OTWARD TRANSACTION યુ.પી.આઈ. ટ્રા.	64,57,965.69	29,31,262.06
QR Box Sound Box Deposits QR બોક્સ સાઉન્ડ બોક્સ ડિપોઝીટ્સ	70,500.00	43,500.00
STAFF PROFESSIONAL TAX સ્ટાફ વ્યવસાય કર	800.00	10,400.00
Total	**1,89,81,773.35**	**2,37,36,892.56**

Schedule -7 : Profit and Loss
(નફા- નુકશાન)

	Particulars	(Amount in Rupees) As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
(A)	**Profit as per last Balance Sheet** **ગયા વર્ષના સરવૈયા મુજબ**	**9,05,32,000.00**	**7,38,53,000.00**
	Statutory Reserve અનામત ભંડોળ	2,71,59,600.00	1,84,63,250.00
	Education Fund શિક્ષણ ફાળો	3,00,000.00	2,00,000.00
	Bad Debt Reserve ડુબત લેણા અનામત	72,42,560.00	62,77,505.00
	Dividend ડિવિડન્ડ	62,68,283.74	48,34,363.00
	Staff Ex-Grasia સ્ટાફ એક્સગ્રેશિયા	24,69,826.00	25,25,577.00
	Building Fund બિલ્ડિંગ ફંડ	2,23,97,981.00	1,87,00,000.00
	Staff Benefit Fund સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ	5,00,000.00	5,00,000.00
	Charity Fund ધર્માદા ફંડ	-	2,00,000.00
	Member Benefit Fund સભાસદ બેનીફીટ ફંડ	5,00,000.00	5,00,000.00
	Dividend Equilisation Fund ડિવિડન્ડ ઈક્વીલાઈઝેશન ફંડ	-	4,52,305.00
	Investment Fluctuation Fund રોકાણ વધઘટ અનામત	1,50,00,000.00	2,12,00,000.00
	Cyber Security Fund સાઇબર સિક્યુરિટી ફંડ	86,93,749.26	-
Total (B)		**9,05,32,000.00**	**7,38,53,000.00**
Sub Total (A-B)		**-**	**-**
Add: Profit for the year as per Profit & Loss Account **ચાલુ વર્ષના નફા- નુકશાનના હિસાબ મુજબ નફો**		4,93,00,000.00	9,05,32,000.00
TOTAL		**4,93,00,000.00**	**9,05,32,000.00**

Schedule -8 :Contingent Liabilities
(આકસ્મિક જવાબદારીઓ)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Unclaimed Deposit Payable ચુકવવાપાત્ર દાવા વિનાની થાપણ	1,85,48,188.17	1,86,31,814.05
Staff Gratuity Fund સ્ટાફ ગ્રેજ્યુઈટી ફંડ	2,17,00,909.27	2,36,15,798.27
Staff Leave Encashment Fund સ્ટાફ લીવ એનકેશમેંટ ફંડ	1,32,27,715.34	1,45,72,211.34
Customer Liability for Bank Guarantee બેંક ગેરેંટી સામે ગ્રાહકની જવાબદારીઓ	5,38,000.00	5,38,000.00
TOTAL	**5,40,14,812.78**	**5,73,57,823.66**

Schedule -9 : Cash
(રોકડ)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
i) Cash on Hand **હાથ ઉપર રોકડ**	7,08,10,066.00	7,67,72,466.00
Current Deposit- ચાલુ થાપણો		
i) Balances with Reserve Bank of India રિઝર્વ બેંકમા સિલક	-	-
ii) Balances with Schedule Banks & its Subsidiaries શેડ્યુલ બેંકો અને સબસીડરીસમા બેલેન્સ	1,40,80,134.54	2,54,034.54
iii) Balance with SCB & DCCB SCB અને DCCB સાથે સિલક	84,74,601.00	2,45,59,494.00
iv) Balance with Other Co.Op. Bank અન્ય કો. ઓપ, બેંકમા સિલક	27,356.76	23,983.30
Fixed Deposit-		
Fixed Deposits with Schedule Banks & its Subsidiaries બાંધી મુદતની થાપણો શેડ્યુલ બેંકો અને સબસીડરીસમા	-	-
Fixed Deposits with SCB & DCCB of the District બાંધી મુદતની થાપણો SCB અને DCCB સાથે	11,10,00,000.00	8,22,44,950.00
Total	**20,43,92,158.30**	**18,38,54,927.84**

Schedule -10 : Balance with Other Banks
(અન્ય બેંકોમા સિલક)

Current Deposits with Private & Nationalized Banks ખાનગી તથા રાષ્ટીયકુત બેંકો સાથે ચાલુ ખાતા	10,37,18,041.06	11,97,07,415.78
Fixed Deposits with Private & Nationalized Banks ખાનગી તથા રાષ્ટ્રીયકુટ બેંકો સાથે બાંધી મુદતની થાપણો	26,64,15,452.00	29,98,84,934.00
Money at Call & Short Notice કોલ અને ટુંકી મુદતની નોટીસની થાપણો	-	-
Total	**37,01,33,493.06**	**41,95,92,349.78**

Schedule -11 : Investments
(રોકાણો)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Central & State Government Securities મધ્યસ્થ અને રાજ્ય સરકારી જામીનગીરીઓમા Face Value (અસલ કિંમત) : Rs.95,20,70,000 Market Value (બજાર કિંમત) : Rs. 93,32,38,353	95,64,83,348.00	1,03,39,50,385.00
Shares in Co-operative Institutions સહકારી સંસ્થાઓમા શેરોમા	1,55,000.00	1,55,000.00
Debt/ Money Market Liquid Fund Investment ડેબ્ટ/ મની માર્કેટ લીક્વીડ ફંડના રોકાણો	18,50,00,000.00	20,00,00,000.00
NAFCUB Shares નાફકબ શેરમા	35,00,000.00	35,00,000.00
Total	**1,14,51,38,348.00**	**1,23,76,05,385.00**

Schedule -12: Advances:
ધિરાણો

(a)	**Short Term Loans, CC, OD & Bills Discounted of which secured against.** ટુંકી મુદતની લોન, કેશક્રેડિટ, ઓવરડ્રાફ્ટ અને વટાવાયેલા બીલો જે પૈકી નીચે મુજબના તારણ સામે		
(I)	Government and other approved securities સરકારી અને અન્ય જામીનગીરીઓમા	-	-
(II)	Other tangible Securities અન્ય ટેન્જીબલ સિક્યુરીટીઝ	1,12,25,47,099.47	1,05,96,84,333.38
(III)	Unsecured Advances અસુરક્ષિત ધિરાણો	14,067.00	31,252.00
	of the advances above ઉપરના નિર્દિષ્ટ ધિરાણ પૈકી		
	Amount Due from Individuals વ્યક્તિઓ પાસેથી બાકી	1,12,25,61,166.47	1,05,97,15,585.38

Schedule -12: Advances:
ધિરાણો

Particulars		(Amount in Rupees) As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Total Amount Overdue કુલ મુદતવીતી રકમ	C.Y- 9,13,12,837.28	-	-
Considered Bad and Doubtful (ખરાબ અને શકમંદ લ્હેણા)	C.Y- 2,35,79,498.17 -	-	
Sub Total (A)		**1,12,25,61,166.47**	**1,05,97,15,585.3**
(b)	**Medium Term Loans of which secured against.** **મધ્યમ મુદતની લોન, કેશ્કેડિટ,ઓવરડ્રાફ્ટ અને વટાવાયેલા બીલો જે પૈકી નિચે મુજબના તારણ સામે**		
(I)	Government and other approved securities સરકારી અને અન્ય જામીનગીરીઓમા	-	-
(II)	Other tangible Securities અન્ય ટેન્જીબલ સિક્યુરીટીઝ	55,68,67,934.56	61,77,37,742.24
(III)	Unsecured Advances અસુરક્ષિત ધિરાણો	22,71,143.96	-
Of the advances above ઉપરના નિર્દિષ્ટ ધિરાણ પૈકી			
Amount Due from Individuals વ્યક્તિઓ પાસેથી બાકી		55,91,39,078.52	61,77,37,742.24
Total Amount Overdue કુલ મુદતવીતી રકમ	C.Y- 49,11,449.00	-	-
Considered Bad and Doubtful ખરાબ અને શકમંદ લ્હેણા	C.Y- 62,15,129.00	-	-
Sub Total (B)		**55,91,39,078.52**	**61,77,37,742.24**
(c)	**Long Term Loans of Which sucured against.** **લાબી મુદતની લોન, કેશ્કેડિટ,ઓવરડ્રાફ્ટ અને વટાવાયેલા બીલો જે પૈકી નિચે મુજબના તારણ સામે**		
(I)	Government and other approved securities સરકારી અને અન્ય જામીનગીરીઓમા	-	-

Schedule -12: Advances:
ધિરાણો

Particulars		(Amount in Rupees) As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
(II) Other tangible Securities અન્ય ટેન્જીબલ સિક્યુરીટીઝ		88,31,97,242.90	47,65,66,955.88
(III) Unsecured Advances અસુરક્ષિત ધિરાણો		-	-
Of the advances above ઉપરના નિર્દિષ્ટ ધિરાણ પૈકી			
Amount Due from Individuals વ્યક્તિઓ પાસેથી બાકી		88,31,97,242.90	47,65,66,955.88
Total Amount Overdue કુલ મુદતવીતી રકમ	C.Y- 0	-	-
Considered Bad and Doubtful ખરાબ અને શકમંદ લ્હેણા	C.Y- 1,54,23,837.20	-	-
Sub Total (c)		**88,31,97,242.90**	**47,65,66,955.88**
Total (A+B+C)		**2,56,48,97,487.89**	**2,15,40,20,283.50**

Schedule -13 : Other Assets
(અન્ય અસ્કયામતો)

Interest Receivable On Other Banks FD અન્ય બેંકની થાપણો પર મળવાપાત્ર વ્યાજ	1,33,59,127.00	1,38,10,227.00
Interest Receivable On Government Security સરકારી જામીનગીરીઓ ઉપર મળવાપાત્ર વ્યાજ	1,32,60,065.00	1,14,48,182.00
Interest Receivable On Mutual Fund મ્યુચ્યલ ફંડ પર મળવાપાત્ર વ્યાજ	7,41,511.05	1,36,415.17
Balance In Franking Machine ફ્રેંકીંગ મશીન મા બેલેંસ	-	14,045.00
Income Tax - TDS Receivable આવકવેરો - TDS પ્રાપ્તિપાત્ર	2,85,657.00	81,330.00
Advance Payment For QR Sound Box QR સાઉન્ડ બોક્સ માટે એડવાન્સ પેમેન્ટ	97,500.00	60,000.00

Schedule -13 : Other Assets
(અન્ય અસ્કયામતો)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Printing & Stationary Stocks સ્ટેશનરી સ્ટોક ખાતે	5,65,009.00	4,13,666.75
UGVCL Security Deposit યુ.જી.વી.સી.એલ. સીક્યુરીટી ડિપોઝિટ	1,32,150.00	1,32,150.00
Security Deposit With UGVCL-Sahkari Jin Road Branch યુજીવીસીએલ પાસેનું સુરક્ષા ડિપોઝિટ – સહકારી જિન રોડ શાખા	23,408.00	-
Deposit Paid To Land Lord Sahkari Jin Road ડિપોઝીટ પેઇડ ટુ લેન્ડ લોર્ડ સહકારી જીન રોડ	1,50,000.00	1,50,000.00
Claim Receivable From RBI DEAF 2014 Scheme ક્લેમ રીસી. ફ્રોમ આર.બી.આઇ ડેફ ૨૦૧૪ સ્કીમ	79,310.08	2,08,953.75
Interest Receivable On DEAF 2014 ડેફ ૨૦૧૪ પર મળવાપાત્ર વ્યાજ	20,101.78	16,711.03
Deposit Paid To Landlord -Gambhoi Branch ડિપોઝીટ પેઇડ ટુ લેન્ડ લોર્ડ ગાભોઇ	16,680.00	16,680.00
Prepaid Insurance અગાઉથી ચુકવેલ વિમા પ્રિમીયમ	11,94,829.00	8,79,606.00
Advance Payment To CERSAI અગાઉથી ચુકવેલ સરસાઇ ખર્ચ	12,188.60	6,152.00
IMPS Inward Transaction આઇ.એમ.પી.એસ. ઈનવર્ડ ટ્રાન્જેકસન	57,52,295.81	28,72,962.82
UPI Inward Transaction યુ.પી.આઇ. ઈનવર્ડ ટ્રાન્જેકસન	59,44,975.83	27,61,127.02
Advance Payment To Supplier એડવાન્સ પેમેન્ટ ટુ સપ્લાયર	18,90,000.00	-
Total	**4,35,24,808.15**	**3,30,08,208.54**

Schedule -14 : Property, Plant and Equipments (Net of Depreciation)
મિલ્કતો, યંત્રો તથા સંસાધનો (ઘસારા બાદ)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
BUILDINGS બિલ્ડિંગ	7,15,34,275.70	6,97,17,493.34
LAND જમીન	1,50,08,933.00	1,50,08,933.00
FURNITURE AND FIXTURE રાચરચીલુ તથા જડતર	86,91,333.54	62,97,364.84
SAFE DEPOSIT VAULT લોકર	1,46,74,635.77	1,11,86,186.44
COMPUTERS કમ્પ્યુટર્સ	17,02,701.25	4,58,711.09
FRANKING MACHINE ફ્રેંકિંગ મશીન	1,91,264.47	2,25,016.47
Vehicles વાહનો	26,514.01	31,194.01
SOLAR SYSTEM સોલાર	4,65,783.00	4,04,915.00
ELECTRIC EQUIPTMENT વીજ ઉપકરણો	5,24,563.07	1,28,594.45
Building Work In Progress બિલ્ડિંગ - ચાલુ કામ	-	30,00,000.00
Total	**11,28,20,003.81**	**10,64,58,408.64**

Schedule -15 : Interest and Dicount
(વ્યાજ અને વટાવ)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Interest Received On Loan લોન પર મળેલ વ્યાજ	20,66,10,130.18	18,91,71,673.00
Interest Received On Inter Branch Deposit આંતરશાખા થાપણો પર મળેલ વ્યાજ	7,25,72,990.00	5,61,73,498.00
Interest Received On Investment રોકાણો પર મળેલ વ્યાજ	2,94,00,085.00	2,96,08,801.90
Interest Received On Government Securities સરકારી જામીનગીરીઓ પર મળેલ વ્યાજ	7,37,54,289.03	7,09,44,506.90
Interest Received On Mutual Fund મ્યુચ્યલ ફંડ પર મળેલ વ્યાજ	1,42,57,193.89	88,37,450.26
Total	**39,65,94,688.10**	**35,47,35,930.06**

Schedule -16 : Commission, Exchange, and Brokerage
(કમીશન, વટાવ અને દલાલી)

Commission કમીશન	10,259.00	87,325.00
Income From PMJJBY પી.એમ.જે.જે.બી.વાય થી થયેલ આવક	774.00	1,020.00
IMPS Commission આઈ.એમ.પી.એસ. કમીશન	1,06,620.00	99,470.00
NPCI CTS, ACH , MMS Charges Received NPCI CTS, ACH , MMS પર મળેલ ચાર્જ	5,48,550.00	2,89,667.00
ATM Charge Received એ.ટી.એમ પર મળેલ ચાર્જ	7,55,800.00	5,98,200.00
POS Ecom Transaction Fees Received પોસ ઈકોમ ટ્રા. પર મળેલ ફી	2,290.86	6,030.17
IMPS Transaction Charge Received From Other Bank અન્ય બેંક તરફથી મળેલ આઈ.એમ.પી.એસ ટ્રા. ચાર્જ	52,655.58	90,273.84
Total	**14,76,949.44**	**11,71,986.01**

Schedule -17 : Profit from sale of Assets (Net of Loss)
(અસ્કમાયતોના વેચાણથી થયેલ નફો)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Profit on Sale of Furniture ફર્નિચરના વેચાણ પર નફો	-	6,770.00
Profit on Sale of Government Securities સરકારી જામીનગીરીઓ પર નફો	31,57,235.00	53,81,500.00
Profit on Sale of Fixed Assets and Vehicle સ્થાયી મિલ્કત તથા સાધનોના વેચાણ પર નફો	40,480.00	-
Total	**31,97,715.00**	**53,88,270.00**

Schedule -18 : Other Recepits
(અન્ય આવકો)

Miscellaneous Income પરચુરણ આવક	1,62,155.31	12,09,446.83
Safe Deposit Vault Rent લોકર ભાડા આવક	90,84,082.00	95,64,433.00
Dividend Income ડિવિડન્ડ આવક	23,250.00	23,250.00
Cash Handling Charges કેશ હેન્ડલીંગ ચાર્જ	270.00	3,500.00
Processing Fees પ્રોસેસીંગ ફી	14,83,216.00	7,40,019.00
Interest On It Refund ઈન્કમટેક્ષ રિફંડ પર વ્યાજ	36,100.00	-
UPI Transaction Charge Received યુ.પી.આઈ. ટ્રા. ચાર્જ	3,18,243.00	2,38,528.81
Inspection Charges નિરીક્ષણ ચાર્જ	3,37,750.00	4,03,250.00
Cheque Return Charges ચેક રિટર્ન ચાર્જિસ	8,03,435.00	6,59,850.00

Schedule -18 : Other Recepits
(અન્ય આવકો)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
MMCB FD Refund એમ.એમ.સી.બી. એફ.ડી રિફંડ	-	57,68,337.00
PENAL INTEREST ON LOAN લોન પર દંડ વ્યાજ	10,61,142.30	8,12,505.04
CHEQUE BOOK ISSUE CHARGES ચેક બુક ઇશ્યૂ ચાર્જ	4,56,675.00	2,27,220.00
SMS CHARGES એસએમએસ શુલ્ક	6,73,929.00	4,81,800.00
MINIMUM BALANCE CHARGES ન્યૂનતમ બેલેન્સ ચાર્જ	9,08,501.00	7,63,900.00
ATM CHARGES એટીએમ ચાર્જ	92,894.00	54,045.00
Previous Year Excess Provision Reverse પાછળના વર્ષની વધારાની પ્રોવિઝન	-	2,00,00,000.00
TOTAL	**1,54,41,642.61**	**4,09,50,084.68**

Schedule -19 : Interest on Deposits, Borrowing etc.
(થાપણો અને કરજ ઉપર વ્યાજ)

Interest Paid On Deposits ફિક્સ ડિપોઝીટ પર ચુકવેલ વ્યાજ	14,29,02,196.00	12,18,11,140.70
Interest Paid On Saving Deposit બચત થાપણો પર ચુકવેલ વ્યાજ	3,51,44,520.00	3,69,05,317.37
Interest Paid On Inter Branch Deposit આંતર શાખા થાપણો પર ચુકવેલ વ્યાજ	7,25,72,990.00	5,61,73,498.00
Interest Paid On Borrowings કરજ પર ચુકવેલ વ્યાજ	8,693.00	21,552.00
Interest Paid On HNSB Auto Sweep In HNSB ઓટો સ્વીપ ઇન પર ચૂકવવામાં આવેલ વ્યાજ	55,320.00	-
Total	**25,06,83,719.00**	**21,49,11,508.07**

Schedule -20 : Salaries and Allowances and Prov. Fund
(પગાર, ભથ્થા અને પ્રો. ફંડ)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Salary And Allowances પગાર અને ભથ્થા	3,78,24,457.19	3,53,23,554.81
Contribution To Provident Fund પ્રો. ફંડ મા ફાળો	33,86,914.00	29,63,789.00
Contribution To Labour Walfare Fund કર્મચારી કલ્યાણ ફંડ મા ફાળો	1,608.00	1,284.00
Leave Fare Concession લીવ ફેર કન્સેશન	5,40,000.00	5,14,167.00
Uniform Expenses યુનિફોર્મ ખર્ચ	51,150.50	2,01,973.24
Administrative Charges On PF પ્રો. ફંડ પર વહીવટી ખર્ચ	1,51,993.00	1,12,620.00
PF Inspection Charges પ્રો. ફંડ નિરીક્ષણ ખર્ચ	1,126.00	2,200.00
Contribution To Gratuity ગ્રેજ્યુઈટી મા ફાળો	18,72,889.00	25,56,579.00
Contribution To Earned Leave કન્ટ્રીબ્યુશન ટુ અર્ન્ડ લીવ	16,39,814.00	38,13,111.00
TOTAL	**4,54,69,951.69**	**4,54,89,278.05**

Schedule -21 : Rent, Taxes, Insurance, Lighting etc.
ભાડુ, કરવેરા, વીમો, વિજળી વિગેરે.

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Rent ભાડુ	12,80,460.00	15,61,260.00
House Tax ઘર વેરો	1,16,507.00	1,14,668.00
Professional Tax વ્યવસાય વેરો	6,000.00	6,000.00
GST જી.એસ.ટી.	51,76,611.56	35,53,839.56
Insurance Premium વીમા પ્રિમીયમ	11,71,547.00	10,58,205.00
Electricity Expenses વીજળી ખર્ચ	6,49,440.00	5,53,599.21
DICGC Insurance Premium ડી.આઇ.સી.જી.સી પ્રિમીયમ	42,61,906.91	39,24,183.00
CBS Rent સી.બી.એસ ભાડુ	13,55,758.20	22,43,543.70
Income Tax Expenses ઈન્કમટેક્ષ ખર્ચ	-	-
TOTAL	**1,40,18,230.67**	**1,30,15,298.47**

Schedule -22 : Law charges
(લીગલ ખર્ચા)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Legal Fees લીગલ ફી	8,68,250.00	2,78,500.00
Lavadi Dava Fees લવાદી દાવા ફી	-	-
Legal Expenses કાનુની ખર્ચ	-	18,090.00
TOTAL	**8,68,250.00**	**2,96,590.00**

Schedule -23 : Postage, Telegrams, and Telephone Charges
તાર, ટપાલ અને ટેલિફોન ચાર્જીસ

Postage Expenses પોસ્ટેજ	30,364.41	17,267.92
Telephone Expenses ટેલીફોન ખર્ચ	1,09,291.60	1,14,204.38
TOTAL	**1,39,656.01**	**1,31,472.30**

Schedule -24 : Auditor's fees
(ઓડીટ ફી)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Concurrent Audit Fees કોન્કરન્ટ ઓડિટ ફી	1,35,000.00	1,35,000.00
Professional Fees પ્રોફેશનલ ફી	1,96,000.00	2,00,000.00
Audit Fees (Includes Statutory Audit Fees & EDP Audit Fees) ઓડિટ ફી	4,55,000.00	1,80,000.00
TOTAL	**7,86,000.00**	**5,15,000.00**

Schedule -25 : Depreciation on and repairs to property
(ઘસારો અને મિલકત મરામત)

Depreciation ઘસારો	45,33,812.00	32,29,428.00
Office Building and Furniture Maintainance ઈમારત અને ફર્નિચર મરામત	2,204.00	73,380.00
TOTAL	**45,36,016.00**	**33,02,808.00**

Schedule -26 : Stationery, Printing and Advertisement etc.
(સ્ટેશનરી, છાપકામ, જાહેરખબર વિગેરે)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Stationery & Printing સ્ટેશનરી અને પ્રિન્ટીંગ	10,59,808.37	9,74,123.01
Advertisement Expenses જાહેરાત ખર્ચ	4,95,535.86	3,27,345.98
TOTAL	**15,55,344.23**	**1301468.99**

Schedule -27 : Other Expenditure
(અન્ય ખર્ચ)

Travelling Expenses મુસાફરી ખર્ચ	1,11,079.00	84,989.00
Legal Entity Member Fees લીગલ એન્ટીટી સભ્ય ફી	2,800.00	2,800.00
Computer Maintainance કમ્પ્યુટર મેઈન્ટેનન્સ	5,105.18	45,888.74
AMC Charges એ.એમ.સી. ચાર્જીસ	2,32,620.00	70,500.00
ATM Transaction Charges Paid એ.ટી.એમ. ટ્રા ખર્ચ	3,68,399.40	3,04,565.25
IMPS Transaction Charge Paid આઈ.એમ.પી.એસ ટ્રા. ખર્ચ	40,006.47	58,059.96
NPCI Certification Charge Paid એન.પી.સી.આઈ સર્ટી ખર્ચ	75,000.00	75,000.00
UPI Transaction Charges Paid યુ.પી.આઈ. ટ્રા. ખર્ચ	4,06,968.41	3,08,945.32
Members Fee For GUCBF ગુજ.અર્બન કો.ઓપ. બેંકસ ફેડ. મેમ્બર ફી	25,000.00	25,000.00
Cash Remittance Expensees કેશ રેમિટ્સ ખર્ચ	2,60,300.00	2,79,300.00

Schedule -27 : Other Expenditure
(અન્ય ખર્ચ)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Consultancy Fee કન્સ્ન્ટન્સી ફી	80,000.00	-
Credit Info Charges ક્રેડિટ ઈન્ફો ચાર્જ	30,060.79	57,845.43
Credit Information Members Fees ક્રેડિટ ઈન્ફો મેમ્બર ફી	20,000.00	19,900.00
General Meeting Expenses સાધારણ સભા ખર્ચ	1,29,661.50	1,90,038.90
Govt Sec Consultancy Fees ગર્વ. સીક્યુ. કન્સલટ્ન્સી ફી	1,38,750.00	1,31,250.00
Govt Security Premium Written Off સરકારી સુરક્ષા પ્રીમિયમ માંડી વાળ્યું	2,70,717.00	-
Income tax Tds ઈન્કમટેક્ષ ટી.ડી.એસ	-	3,15,000.00
Miscellaneous Expenses પરચુરણ ખર્ચ	26,54,845.96	20,74,253.56
Network Charges નેટવર્ક ચાર્જ	5,39,932.86	1,77,637.36
News Paper And Subscription સમાચારપત્રક અને લવાજમ	3,240.00	4,320.00
Cleaning Exp And Sweeper Charge સફાઈ અને કામદાર ખર્ચ	49,700.00	50,400.00
Sarbhara Kharch સરભરા ખર્ચ	2,44,525.00	2,44,714.00
SGL Charges એસ.જી.એલ. ચાર્જ	77,630.29	16,107.00
SMS Alert Exepense એસ.એમ.એસ. એલર્ટ ખર્ચ	7,00,900.00	5,32,500.00

Schedule -27 : Other Expenditure
(અન્ય ખર્ચ)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Vehical Runing And Maintainance Exp વાહન નિર્વાહ ખર્ચ	21,050.00	22,700.00
Auditors Conveyance And Other Expenditure ઓડિટર કન્વે. તથા અન્ય ખર્ચા	15,000.00	15,000.00
Fire Safety આગ સલામતી	-	11,000.00
Franking Machine Maitanance ફ્રેન્કીંગ મશીન મરામત	-	1,31,171.00
Software Renewal License Fee સોફ્ટવેર રીન્યુ. લાયસન્સ ફી	33,700.00	58,300.00
ATM POS E-Com Transaction Fees એ.ટી.એમ. પોસ ઈ-કોમ ટ્રા. ફી	3,859.72	4,995.64
ATM POS IMPS UPI Switch Transaction Charges એ.ટી.એમ. પોસ IMPS UPI ટ્રાન્ઝેક્શન સ્વિચ શુલ્ક	19,18,408.48	-
Aircondition Maintanance And Service વાતાનુકુલીત મરામત તથા સર્વિસ	-	3,400.00
IIBF Member Fees આઈ.આઈ.બી.એફ. મેમ્બર ફી	2,000.00	2,000.00
Software Purchase સોફ્ટવેર ખરીદી	5,09,941.38	1,02,911.00
CERSAI Charges સરસાઈ ચાર્જ	12,930.00	48,840.00
Apperetuince Mahenatna Expenses એપ્રેન્ટીસ મહેનતાણા	-	-
Staff Recruitment Expenses સ્ટાફ ભરતી ખર્ચ	2,17,446.00	1,30,680.00
Staff Training સ્ટાફ તાલીમ	51,973.00	92,454.00

Schedule -27 : Other Expenditure
(અન્ય ખર્ચ)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
ATM Card Expenses એ.ટી.એમ. કાર્ડ ખર્ચ	6,22,753.46	-
C KYC Charges C KYC શુલ્ક	10,000.00	10,000.00
Cash Handling Charge કેશ હેન્ડલીંગ ચાર્જ	-	550.00
Lease Expenses લીઝ ખર્ચ	-	51,500.00
Security Service Expenses સુરક્ષા સેવા ખર્ચ	9,71,000.00	1,50,000.00
Security Transaction Tax સુરક્ષા વ્યવહાર કર	73,001.99	48,497.71
Cyber Security Expenses સાયબર સુરક્ષા ખર્ચ	5,99,000.00	5,56,083.00
Election Expenses ચૂંટણી ખર્ચ	32,24,521.66	-
TOTAL	**1,47,53,827.55**	**65,09,096.87**

Schedule -28 : Provisions and Contigencies
(જોગવાઈઓ તથા આકસ્મિક ખર્ચા)

Particulars	(Amount in Rupees)	
	As at 31-03-2026	As at 31-03-2025
Reserve for Standrad Advance સ્ટાન્ડર્ડ ધિરાણ ઘસારા ફંડ	12,00,000.00	-
Investment Depriciation Fund રોકાણ ઘસારા ફંડ	1,34,00,000.00	-
TOTAL	**1,46,00,000.00**	**1,27,99,016.00**

Significant Accounting Policies and Notes on Accounts from part of accounts: Annexure 1
Subject to our report on Even Date

For, D.K. KALYANI& ASSOCIATES
Chartered Accountants
FRN: 133089W

For Himatnagar Nagrik Sahakari Bank Limited

D. K. Kalyani & Associates Chartered Accountants FRN: 133089W

CA Dipesh K. Kalyani
Partner
M.No.:124173
UDIN :26124173SCORJV7506
Place :Rajkot
Date : 17/06/2026

Chairman | Vice Chairman | Director

Professional Director | Manager

Annexure 1 :SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES AND NOTES ON. ACCOUNTS AND DISCLOSURES FOR THE YEAR ENDED ON 31 MARCH, 2026:

A. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. Basis of Preparation:

The financial statements are prepared on historical cost convention and on the accounting principles of going concern, requirements of the Reserve Bank of India, rules and regulations of Co- operative Societies Registrar and recognized accounting policies and practices, including the Accounting and AuditingStandards issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

The attached financial statements viz., Balance Sheet and Profit & Loss Account have been drawn up in accordance with Form A and Form B respectively of Third Schedule to the Banking Regulations Act 1949 (Applicable to Co-Operative Banks).

The accounting policies, which are material or critical in determining the results of operations for the year or financial position, are consistent with those adopted in the financial statements for the previous year.

2. Use of estimates:

The preparation of financial statements required the management to make estimates and assumptions considered in the reported amounts of assets and liabilities as on the date of the financial statements and the reported income and expenses during the reporting period. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable Future credits could differ from these estimates. Any revision to the accounting estimation is recognized prospectively in the current and future periods.

3. Accounting Convention:

The financial statements are drawn up in accordance with the historical cost convention, going concern concept and accrual basis of accounting unless otherwise stated and are in accordance with generally accepted accounting principles and practices prevailing in the Co-operative Banks in India, Statutory provisions and guidelines issued by RBI except otherwise stated.

4. Advances:

A. The classification of advances into Standard, Sub-standard, Doubtful and Loss assets as well as provision on non-performing advances have been arrived at in accordance with the guidelines issued by the RBI from time to time. In addition to this, a general provision on standard assets has been made as per RBI guidelines from time to time.

B. The overdue interest in respect of non-performing advances is provided separately under 'Overdue Interest Reserve' as per the directives issued by RBI.

C. **NPA Provision:**

Provisions for losses made on non-performing advances are on the basis of assets classification and provisioning requirements as per the prudential norms prescribed by the Reserve Bank of India and revised from time to time after considering events occurring after the balance sheet data as under:-

1	**Standard Assets** 1. Commercial Real Estate –Residential Housing Sector (CRE-RH) 2. All other loans and advances not included in above 3.Commercial Real Estate (CRE) sector	 0.75% 0.40% 1.00%
2	Sub-Standard Assets	10%
3	Doubtful Assets Unsecured Secured: Up to 1 Year Above 1 Year & up to 3 Years Above 3 Years	 100% 20% 30% 100%
4	Loss Assets	100%

D. Provision carried in accounts as required under the prudential norms prescribed by the Reserve Bank of India, which are considered as earmarked reserves are as follows:-

- Special Bad Debt Reserve
- Bad Debts Reserve.
- Provision against Standard Reserve
- Overdue Interest Reserve

E. Advances are stated at gross value and the provisions of NPA and provision for Standard Assets are shown under the head "Reserve Fund".

F. Overdue Interest on NPA is credited to "Overdue Interest Reserve" account as per Directives of RBI.

G.Amounts realized/recovered in case of NPA are first adjusted against outstanding Interest amount.

H. Provision for Standard Assets is made as per RBI guidelines.

I. No Account has been restructured during the year.

5. Property Plant and Equipment and Depreciation:

A. Fixed Assets, other than those that have been re-valued, are carried at historical cost less depreciation accumulated thereon. Cost of the assets include all cost incurred to construct/purchase the asset and all other expenditure incurred to make ready for use except during the year. Any subsequent expenditure is added to the cost of asset only if it is probable that future economic benefits shall arrive from such expenditure.

B. Depreciation is charged over the estimated useful life of the fixed asset on written down value (WDV) except on Computer& Peripherals including software on which depreciation is charged according to straight line method (SLM) 33.33%.

C. The Depreciation on Fixed assets is calculated on the basis of methods and rates as mentioned below.

SR. NO.	FIXED ASSETS	Depriciation Method Used	Rate of Depriciation
1	Vehical	WDV	15%
2	Safe Deposit Vault		10%
3	Furniture		10%
4	Generator		15%
5	Air Conditioner		15%
6	CCTV Camera		15%
7	Building		10%
8	Stamp Franking Machine		15%
9	Solar System		40%
10	Computer Hardware & Software	SLM	33.33%

D. Depreciation on fixed assets purchased during the year is charged for the entire year if the asset is purchased and retained for 180 days or more: otherwise it is charged at half the rates as mentioned in para-(ii) (c).

E. Depreciation is charged on fixed assets sold during the year till date of sale of said assets.

6. Investments:

A. Categorization of investment -The entire Investment portfolio of the bank is classified in accordance with the Reserve Bank of India guidelines in to three Categories.

- "Held to Maturity"-Comprising of investment acquired with the intention to hold them till maturity.

- "Available for Sale" Comprising of investment which is not classified in above two categories.

B.Classification of Investments - For the purpose of disclosure in the Balance Sheet, investments have been classified under following groups as under:-

- Government Securities
- Other Trustee Securities
- Shares in Co-operative Institutions

C. Investment classified as **"Held to Maturity"** are carried at face value and the premium paid is amortized over a period remaining to maturity, with a debit to Profit& Loss Account. The book value of security is reduced to the extent of amount amortized during the relevant accounting period.

D.Investment classified as **"Available for Sale"** each security in this category is valued at the market price at the rate declared by Primary Dealers Association of India (PDAI) jointly with Financial Benchmarks India Private Ltd. (FBIL) at the end of the financial year and the net resultant depreciation in each classification is recognized in the profit and loss account. Net Appreciation, if any, is ignored. Surplus/deficit on disposal of investment is taken to profit and loss Account.

E. Unquoted Equity Shares are valued at cost.

F.Brokerage and commission pertaining to investments, paid at the time of acquisition, are charged to Profit and Loss account.

7. Employee Benefits:

- **Short Term employee benefits**
  - Wages, salaries paid, annual leave and sick leave bonuses and non-monetary benefits are occurred in the year in which the services are rendered by the employees and are accounted on accrual basis.
- **Defined Contribution Plans**
  - Contribution to Employees Provident Fund is made as per Provident Fund rules with Employees provident fund Commissioner and is recognize the Profit& Loss Account on accrual basis.
  - Bank has entered into an agreement for payment of Gratuity to its staff with Life Insurance Corporation under which a defined contribution is to be made by the bank based on Projected Unit Credit Method and Actuarial Assumptions.
  - Bank has entered into an agreement for payment of Leave encashment to its staff with Life Insurance Corporation under which a defined contribution is to

be made by the bank based on Projected Unit Credit Method and Actuarial Assumptions.

8. Intangible Assets:

Intangible Assets consist of Computer Software Expenses which are amortized equally over a period of 3 financial years.

9. Events occurring after the balance sheet date:

Material adjusting events (that provides evidence of condition that existed at the balance sheet date) occurring after the balance sheet date are recognized in the financial statements.

Non adjusting events (that are indicative of conditions that arose subsequent to the balance sheet date) occurring after the balance sheet date that represents material change and commitment affecting the financial position are disclosed in the reports of the Board of Directors.

10. Accounting for taxes on income:

- Income Tax expense comprises of Current Tax, and Deferred Tax. Current Tax is provided for and Deferred Tax is accounted for in accordance with the applicable provisions of the Income Tax Act, 1961 and Rules framed there under.

- Provision for Current Tax is made on the basis of estimated taxable income for the year.

- Deferred Tax is recognized, subject to consideration of prudence, on account of timing differences between the book profits and the taxable profits. The tax effect of timing differences between the book profits and taxable profits measured using the tax rates and tax laws that have been enacted or substantially enacted at the Balance Sheet date are reflected through Deferred Tax Asset (DTA}/Deferred Tax Liability (DTL). DTA is recognized only to the extent that there is reasonable certainty that the asset would be realized in near future. As per the management guidance there is no substantial DTL and therefore there is no liability of the same which has been created in the books by the bank.

11. Impairment of Assets:

At each balance sheet date the bank assesses whether there is any indication that an asset may be impaired. If any indication exists, the recover amount of the assets is estimated. An impairment loss is recognized immediately, whenever the carrying amount of an asset exceeds its recover- amount. The recoverable amount is the

greater of net selling price and value in use. In assessing value in use estimated future cash flows are discounted to their present value based on appropriate discount factor.

12. Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets:

Provision is recognised in the accounts when there is a present obligation as a result of past event, and it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation and areliable estimate can be made. Provisions arenot discounted to their present value and are determined based on the best estimate required to settle the obligationat the reporting date. These estimates are reviewed at each reporting data and adjusted to reflect the current bestestimates.

Contingent liabilities are disclosed unless the possibility of outflow of resources is remote. The bank has disclosed guarantee issued in the financial statements. Other than for advances, there are no matters involving the bank in any claims in litigation, arbitration or other disputes in which there may be some financial implications, including for staff claim, branches rentals, municipal taxes, local levies etc. There are no Contingent liabilities, which are likely to result in a loss and which, therefore, require adjustment of assets or liabilities. There are cases/legal disputes which are pending against the bank/lodged by the bank, of which liability has accrued/is likely to accrue in the future Contingent assets ant neither recognised nor disclosed in the financial statements.

- Capital contracts remains to be executed: Rs. Nil
- Depositor Education And Awareness Fund (DEAF) Scheme-2014

(Rs. In Lacs)

Particulars	Year Ended 31st March, 2026	Year Ended 31st March, 2025
DEAF Fund	186.27	188.41

B. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES:

Notes to Accounts and Disclosures as required by Regulatory Authority:

1. Accounting Standard 5 Net Profit or Loss for the Period, Prior Period Items and Changes in Accounting Policies:

There is no change in accounting policies during the year under consideration.The Bank continues to follow consistent accounting policies in preparation of its financial statements to ensure comparability over periods.

2. Accounting Standard 17 – Segment Reporting:

The indicative formats for disclosure under 'AS 17 – Segment Reporting' are as follows:-

Geographic segments

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Domestic		International		Total	
	2025-26	2024-25	2025-26	2024-25	2025-26	2024-25
(a) Revenue	41.67	40.22	0.00	0.00	41.67	40.22
(b) Assets	438.30	414.30	0.00	0.00	438.30	414.30

3. Accounting Standard 18-Related party disclosures:

- Key Management Personnel:

  Disclosure under Accounting Standard 18 issued by the Institute of Chartered Accountants of India read with RBI guidelines, to the extent applicable, is given below:

Particulars	Total	
	2025-26	2024-25
Director Sitting Fees and Allowance	NIL	NIL

4. Accounting Standard 20-Earning Per Share:

Particulars	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
Net profit after tax (Amount in Rs. Lakhs)	493.00	905.32
No. of shares issued (Face Value Rs.10/-)	4592197	4290994

EPS Basic and Diluted (in Rs.) (Weighted average to value of share)	10.74	21.10

5. In the opinion of bank management, other current assets have a value of realization in the ordinary course of bank's business which is at least equal to the amount at which they are stated in the balance sheet.

6. The bank has shown unpaid dividend during the year under consideration. The bank must specifically mention the reasons for the same remaining unpaid. As a control point it also necessary that in case the dividend is payable to any member who has deceased or passed away and there has been no inheritance claim on his shares of the bank then bank should specifically mention such detail and even apprise RBI and Registrar authorities. There are undistributed share certificates with the bank that need to be distributed to the respective owners at the earliest.

7. Inter Branch Adjustment Account is reconciled up to 31st March, 2026. There is no as such material amount outstanding from long period.

8. The Priority Sector advances are 85.91% of total advances as against requirement of 60% as per RBI guidelines; Advances to weaker section are 12.84% of Priority Sector Advances as against requirement of 12.00 %.

9. Bank is not authorized to deal in foreign exchange.

10. All figures have been rounded off to nearest Rupees. Previous year figures are re grouped, rearranged and re-casted wherever considered necessary to make them comparable with current year figure and Balances of Deposits and Advances are subject to confirmation.

11. Additional Disclosure in Financial Statements:

1. Regulatory Capital

a) Composition of Regulatory Capital

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
i)	Common Equity Tier 1 capital (CET 1)* / Paid up Share Capital and Reserves@ (net of deductions, if any)	26.75	23.67
ii)	Additional Tier 1 capital*/ Other Tier 1 capital	14.30	12.66
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	41.05	36.33
iv)	Tier 2 capital	9.10	7.15
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	50.15	43.48
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	257.12	220.27
vii)	CET 1 Ratio (CET 1 as a percentage of RWAs)* / Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs@	10.40%	10.75%
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	15.97%	16.49%
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	3.54%	3.25%
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	19.51%	19.74%
xi)	Amount of paid-up equity capital raised during the year	0.30	0.15
xii)	Amount of Tier 2 capital raised during the year, of which	0	0
	a) Perpetual Cumulative Preference Shares b) Redeemable Non-Cumulative Preference Shares c) General provisions and loss reserves d) Investment Fluctuation Reserves	0 0	0 0

2. Asset liability management

a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities

(Amount in ₹ crore)

	Day 1	2 to 7 Days	8 to 14 Days	15 to 30 Days	31 Days to 2 months	Over 2 months and to 3 months	Over 3 months and up to 6 Month	Over 6 months and up to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	0	0	21.23	12.92	13.64	13.65	44.01	78.25	182.96	4.37	0.29	371.32
Advances	0	0	12.47	10.60	6.90	6.91	25.56	47.30	15.10	31.80	99.85	256.49
Investment	0	0	18.50	1.00	7.16	7.16	17.72	28.34	13.90	15.07	37.51	146.36
Borrowings	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio

As at 31/03/2026 (current year balance sheet date)

(Amount in ₹ crore)

	Investments in India						
Particulars	**Government Securities**	**Other Approved Securities**	**Shares**	**Debentures and Bonds**	**Subsidiaries and/or joint ventures**	**Others**	**Total investments in India**
Held to Maturity :							
Gross	31.74	0	0.00	0	0	0	26.59
Less: Provision for non-performing investments(NPI)	0	0	0	0	0	0	0
Net	31.74	0	0.00	0	0	0	26.59
Available for Sale :							
Gross	66.93	0	0.37	0	0	18.50	85.80
Less: Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0
Net	**66.93**	0	0.37	0	0	**18.50**	**85.80**
Held for Trading							
Gross	0	0	0	0	0	0	0
Less: Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0
Net	0	0	0	0	0	0	0
Total Investments	98.67	0	0.37	0	0	18.50	117.54
Less: Provision for non-performing investments	0	0	0	0	0	0	0
Less: Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0
Net	**98.67**	**0**	**0.37**	**0**	**0**	**18.50**	**117.54**

As at 31/03/2025 (previous year balance sheet date)

(Amount in ₹ crore)

	Investments in India						
Particulars	**Government Securities**	**Other Approved Securities**	**Shares**	**Debentures and Bonds**	**Subsidiaries and/or joint ventures**	**Others**	**Total investments in India**
Held to Maturity :							
Gross	26.59	0	0.00	0	0	0	26.59
Less: Provision for non-performing investments(NPI)	0	0	0	0	0	0	0
Net	26.59	0	0.00	0	0	0	26.59
Available for Sale :							
Gross	76.80	0	0.37	0	0	20.00	97.17
Less: Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0
Net	76.80	0	0.37	0	0	20.00	97.17
Held for Trading :							
Gross	0	0	0	0	0	0	0
Less: Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0
Net	0	0	0	0	0	0	0
Total Investments	103.39	0	0.37	0	0	20.00	123.76
Less: Provision for non-performing investments	0	0	0	0	0	0	0
Less: Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0
Net	**103.39**	**0**	**0.37**	**0**	**0**	**20.00**	**123.76**

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
i) Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	0.61	2.61
b) Add: Provisions made during the year	1.34	0.00
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	0.00	2.00
d) Closing balance	1.95	0.61
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	4.40	2.28
b) Add: Amount transferred during the year	1.50	2.12
c) Less: Drawdown	0.00	0.00
d) Closing balance	5.90	4.40
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investmentsin AFS and HFT/Current category	8.82%	5.73%

c) Sale and transfers to/from HTM category

(Details of sale of Gov. Sec. 01-04-2025 to 31-03-2026)

(No change in category in this year) (Amount in ₹ thousand)

Security Name	Purchase value	Face Value	Book Value	FIBIL Rate	Market Amt. as per FIBIL	Difference amount	Category Shifted
182 DTB 10042025	49708.00	50000.00	49708.00	100.00	50000.00	292.00	N
091 DTB 03042025	49875.00	50000.00	49875.00	100.00	50000.00	125.00	N
182 DTB 17042025	49795.00	50000.00	49795.00	100.00	50000.00	205.00	N
091 DTB 24042025	29847.00	30000.00	29847.00	100.00	30000.00	153.00	N
364 DTB 02052025	49816.00	50000.00	49816.00	100.00	50000.00	184.00	N
091 DTB 26062025	9890.00	10000.00	9890.00	100.00	10000.00	110.00	N
091 DTB	9890.00	10000.00	9890.00	100.00	10000.00	110.00	N

26062025							
091 DTB 08052025	49897.00	50000.00	49897.00	99.9520	49976.00	79.00	N
182 DTB 15052025	49929.00	50000.00	49929.00	100.00	50000.00	71.00	N
182 DTB 05062025	49889.00	50000.00	49889.00	100.00	50000.00	111.00	N
091 DTB 19062025	49822.00	50000.00	49822.00	99.8680	49934.00	112.00	N
7.04% TELANGANA SDL 2032	50120.00	50000.00	50120.00	103.25	51625.00	1505.00	N
06.79 GOVT STOCK 2034	51603.00	50000.00	51603.00	103.26	51630.00	27.00	N
06.79 GOVT STOCK 2034	51515.00	50000.00	51515.00	103.23	51615.00	100.00	N
06.79 GOVT STOCK 2034	51555.00	50000.00	51555.00	103.12	51560.00	5.00	N
06.79 GOVT STOCK 2034	51543.00	50000.00	51543.00	103.1860	51593.00	50.00	N
07.04 WEST BENGAL SDL 2035	51225.00	50000.00	51225.00	102.60	51300.00	75.00	N
06.33 GOVT STOCK 2035	50395.00	50000.00	50395.00	100.8580	50429.00	34.00	N
06.33 GOVT STOCK 2035	50220.00	50000.00	50220.00	100.51	50255.00	35.00	N
091 DTB 03072025	49239.00	50000	49239	101.55	50000	761	N
364 DTB 10072025	49202.00	50000	49202	101.62	50000	798	N
182 DTB 18092025	49220.00	50000	49220	101.33	49873	653	N
182 DTB 25092025	49274.00	50000	49274	100.34	49443	169	N
182 DTB 31072025	49687.00	50000	49687	100.63	50000	313	N
091 DTB 18092025	49399.00	50000	49399	101.22	50000	601	N
364 DTB 18072025	49876.00	50000	49876	100.25	50000	124	N
091 DTB 09102025	49353.00	50000	49353	100.87	49784	432	N
364 DTB 24072025	49942.00	50000	49942	100.12	50000	58	N
048 DTB 04092025	49674.00	50000	49674	100.20	49772	98	N
182 DTB 04092025	49782.00	50000	49782	100.04	49801	20	N
091 DTB 28082025	49876.00	50000	49876	100.20	49977	101	N
091 DTB 28112025	49347.00	50000	49347	100.33	49508	160	N

06.33 GOVT STOCK 2035	50075.00	50000	50075	100.02	50085	10	N
06.68 GOVT. STOCK 2040	50260.00	50000	50260	100.02	50270	10	N
06.68 GOVT. STOCK 2040	49310.00	50000	49310	100.10	49360	50	N
07.09 GOVT STOCK 2054	50365.00	50000	50365	100.22	50475	110	N
07.09 GOVT STOCK 2054	50030.00	50000	50030	100.24	50150	120	N
07.09 GOVT STOCK 2054	49425.00	50000	49425	100.05	49450	25	N
07.24 GOV STOCK 2055	49755.00	50000	49755	100.24	49875	120	N
07.45 HR SGS 2042	21512.00	21510	21512	100.79	21682	170	N
182 DTB 16102025	49247	50000	49956	101.4400	49956	709	N
182 DTB 16102025	49488	50000	50000	101.0348	50000	512	N
091 DTB 30102025	49472	50000	50000	101.0672	50000	528	N
182 DTB 10102025	49722	50000	50000	100.5601	50000	279	N
364 DTB 13112025	49591	50000	49934	100.6901	49934	342	N
091 DTB 06112025	49803	50000	50000	100.3958	50000	197	N
091 DTB 28112025	24870	25000	25000	100.5227	25000	130	N
182 DTB 20112025	49825	50000	50000	100.3517	50000	175	N
091 DTB 25122025	49704	50000	50000	100.5953	50000	296	N
091 DTB 02012026	49694	50000	49767	100.1459	49767	73	N
07.24 GOV STOCK 2055	49950	50000	49960	100.0200	49960	10	N
7.32% RAJASTHAN SGS 2035	17870	17840	17908	100.2096	17908	37	N
7.46% MADHYAPRADESH SGS 2043	24122	24110	24170	100.1999	24170	48	N
07.68 TELANGANA SGS 2044	43315	42920	43542	100.5252	43542	227	N
7.52% HARYANA SGS 2042	5151	5150	5160	100.1900	5160	10	N
7.52% HARYANA SGS 2042	20992	15840	15864	100.1400	15864	22	N
182 DTB 19022026	49137	50000	49137	101.7555	50000	863	N

182 DTB 12022026	19699	20000	19699	101.5304	20000	301	N
091 DTB 08012026	49906	50000	49906	100.1888	50000	94	N
091 DTB 09042026	49355	50000	49355	101.1585	49927	572	N
07.56 KERALA SGS 2044	30033	30000	30033	100.4895	30180	147	N
07.59 MADHYA PRADESH SGS 2044	19416	19410	19416	100.1699	19449	33	N
07.68 MADHYA PRADESH SGS 2043	17540	17510	17540	100.2296	17580	40	N
7.81 UTTAR PRADESH SGS 2041	14265	14210	14265	100.1594	14288	23	N
07.72 KERALA SGS 2045	10533	10530	10533	100.4299	10578	45	N
07.69 HARYANA SGS 2044	15511	15500	15511	100.1299	15531	20	N
TOTAL	**2779348**	**2779530**	**2777793**		**2788216**	**14019**	

d) Non-SLR investment portfolio

i) Non – Performing Non-SLR investments

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
a)	Opening balance	0.00	0.00
b)	Additions during the year since 1st April	0.00	0.00
c)	Reductions during the above period	0.00	0.00
d)	Closing balance	0.00	0.00
e)	Total provisions held	0.00	0.00

ii) Issuer composition of Non-SLR investments

(Amount in ₹ crore)

Sr. No	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
(1)	(2)	(3)		(4)		(5)		(6)		(7)	
		2025-26	2024-25	2025-26	2024-25	2025-26	2024-25	2025-26	2024-25	2025-26	2024-25

a)	PSUs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b)	FIs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c)	Banks	0.37	0.37	0	0	0	0	0	0	0	0
d)	Private Corporates	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
e)	Subsidiaries/ Joint Ventures	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
f)	Others (Mutual Funds)	18.50	20.00	0	0	0	0	0	0	0	0
g)	Provision held towards depreciation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total	**18.87**	**20.37**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

4. Asset quality:

a) Classification of advances and provisions held:

(Amount in ₹ crore)

	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	212.62	0.71	1.73	0.34	2.78	215.40
Add: Additions during the year	89.16	1.82	1.05	0.08	2.95	92.11
Less: Reductions during the year*	49.81	0.00	1.21	0.00	1.21	51.02
Closing balance	**251.97**	**2.53**	**1.57**	**0.42**	**4.52**	**256.49**
*Reductions in Gross NPAs due to:	0	0	0	0	0	0
i) Upgradation	0	0	0	0	0	0
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)	0	0	0	0	0	0
iii) Technical/ Prudential16 Write-offs	0	0	0	0	0	0
iv) Write-offs other than those under (iii) above	0	0	0	0	0	0
Provisions (excluding Floating Provisions)	0	0	0	0	0	0
Opening balance of provisions held	0.95	0	0	0	9.49	10.44
Add: Fresh provisions made during the year	0.12	0	0	0	0	0.12
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans	0.00	0	0	0	0.63	0.63
Closing balance of provisions held	1.07	0	0	0	8.86	9.93
Net NPAs	0	0	0	0	0	0
Opening Balance	0	0	0	0	0	0

Add: Fresh additions during the year	0	0	0	0	0	0
Less: Reductions during the year	0	0	0	0	0	0
Closing Balance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note : Technical or prudential write-off is the amount of non-performing loans which are outstanding in the books of the branches, but have been written-off (fully or partially) at Head Office level. Amount of Technical write-off should be certified by statutory auditors. (Defined in our circular reference DBOD.No.BP.BC.64/21.04.048/2009-10 dated December 1, 2009 on Provisioning Coverage for Advances)

To the extent that floating provisions have not been reckoned for Tier 2 capital, they may be netted off from Gross NPAs to arrive at Net NPAs.

	Standard	**Non-Performing**				**Total**
	Total Standard Advances	**Sub-standard**	**Doubtful**	**Loss**	**Total Non-Performing Advances**	
Floating Provisions :						
Opening Balance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Add: Additional provisions made during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Amount drawn downduring the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Closing balance of floating provisions	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Technical write-offs and the recoveries made thereon :						
Opening balance of Technical/ Prudential written-off accounts	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off accounts during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Closing balance	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**

Ratios (in percentage)	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
Gross NPA to Gross Advances	1.76%	1.29%
Net NPA to Net Advances	0.00	0.00
Provision coverage ratio	100.00%	100.00%

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	**Sector**	**Current Year 2025-26**			**Previous Year 2024-25**		
		Outstanding Total Advances	**Gross NPAs**	**Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector**	**Outstanding Total Advances**	**Gross NPAs**	**Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector**
i)	**Priority Sector :**						
a)	Agriculture and allied activities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	160.20	3.63	2.27%	161.76	2.10	1.30%
c)	Services	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d)	Personal loans	0.10	0.00	0.0%	0.30	0.00	0.0%
	Subtotal (i)	**185.05**	**3.82**	**2.06%**	**162.06**	**2.10**	**1.30%**
ii)	**Non-priority Sector :**						
a)	Agriculture and allied activities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b)	Industry	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c)	Services	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d)	Personal loans	0.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Sub-total (ii)	**71.44**	**0.70**	**0.98%**	**53.34**	**0.68**	**1.27%**
	Total (i + ii)	**256.49**	**4.52**	**1.76%**	**215.40**	**2.78**	**1.29%**

c) Overseas assets, NPAs and revenue : NIL

d) Particulars of resolution plan and restructuring :

Details of accounts subjected to restructuring:

		Agriculture and allied activities		Corporates (excluding MSME)		Micro, Small and Medium Enterprises (MSME)		Retail (excluding agriculture and MSME)		Total	
		2025-26	2024-25	2025-26	2024-25	2025-26	2024-25	2025-26	2024-25	2025-26	2024-25
Standard	Number of borrowers	----------NIL----------									
	Gross Amount (₹ crore)										
	Provision held (₹ crore)										
Sub-Standard	Number of borrowers	----------NIL----------									
	Gross Amount (₹ crore)										
	Provision held (₹ crore)										
Doubtful	Number of borrowers	----------NIL----------									
	Gross Amount (₹ crore)										
	Provision held (₹ crore)										
Total	Number of borrowers	----------NIL----------									
	Gross Amount (₹ crore)										
	Provision held (₹ crore)										

e) Divergence in asset classification and provisioning: Not applicable to UCBs.

f) Fraud accounts

Banks shall make disclose details on the number and amount of frauds as well as the provisioning thereon as per template given below.

Particulars	31/03/2026	31/03/2025
Number of frauds reported	NIL	NIL
Amount involved in fraud (₹ crore)	NIL	NIL
Amount of provision made for such frauds (₹ crore)	NIL	NIL
Amount of Unamortised provision debited from other reserves as at the end of the year (₹ crore)	NIL	NIL

Note : No any Fraud reporting during Financial Year 2025-26.

g) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress :

A special window under the Prudential Framework was extended vide circular DOR.No.BP.BC/3/21.04.048/2020-21 dated August 6, 2020 to enable the lenders to implement a resolution plan in respect of eligible corporate exposures, and personal loans, while classifying such exposures as Standard. Banks shall make disclosures in the format prescribed below every half-year, i.e., in the financial statements as on September 30 and March 31, starting from the half-year ending September 30, 2025 till all exposures on which resolution plan was implemented are either fully extinguished or completely slip into NPA, whichever is earlier.

Format for disclosures to be made half yearly starting September 30, 2025

(Amounts in ₹ crore)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan– Position as at the end of the previous half-year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half-year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half- year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this half-year
Personal Loans	----------Nil----------				
Corporate persons*					

Of which MSMEs	
Others	
Total	

** As defined in section 3(7) of the Insolvency and Bankruptcy Code, 2016*

5. Exposures:

a) Exposure to real estate sector:

(Amount in ₹ crore)

Category	Current year 2025-26	Previous Year 2024-25
i) Direct exposure **a) Residential Mortgages –** Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	31.00	28.94
b) Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	8.01	3.42
Total Exposure to Real Estate Sector	**39.01**	**32.36**

b) Unsecured advances

Banks shall disclose the total amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken as also the estimated value of such intangible collateral as per the following format.

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
Total unsecured advances of the bank	0.23	0.37
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority,	0	0

etc. have been taken		
Estimated value of such intangible securities	0	0

c) Factoring exposures : N.A.

d) Intra-group exposures : N.A.

e) Unhedged foreign currency exposure : N.A.

6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs:

a) Concentration of deposits:

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current year 2025-26	Previous Year 2024-25
Total deposits of the twenty largest depositors	24.24	19.37
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	6.53%	5.61%

b) Concentration of advances:

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current year 2025-26	Previous Year 2024-25
Total advances to the twenty largest borrowers	47.13	19.37
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	18.37%	05.61%

c) Concentration of exposures:

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current year 2025-26	Previous Year 2024-25
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	52.69	35.39
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/ customers to the total exposure of the bank on borrowers/ customers	15.19%	18.38%

d) Concentration of NPAs:

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current year 2025-26	Previous Year 2024-25
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	3.71	2.26
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	82.08%	81.29%

7. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund):

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current year 2025-26	Previous Year 2024-25
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	1.88	1.86
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.02	0.02
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.04	0.00
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	1.86	1.88

8. Disclosure of complaints:

a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman:

Sr. No.		Particulars	Current year 2025-26	Previous Year 2024-25
	Complaints received by the bank from its customers :			
1.		Number of complaints pending at beginning of the year	**NIL**	**NIL**
2.		Number of complaints received during the year	**3**	**NIL**
3.		Number of complaints disposed during the year	**3**	**NIL**
	3.1	Of which, number of complaints rejected by the bank	**NIL**	**NIL**
4.		Number of complaints pending at the end of the year	**NIL**	**NIL**
	Maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman :			
5.		Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	**1**	**NIL**
	5.1	Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by Office of Ombudsman	**NIL**	**NIL**
	5.2	Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/advisories issued by Office of	**1**	**NIL**

		Ombudsman		
	5.3	Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by Office of Ombudsman against the bank	**NIL**	**NIL**
6.		Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	**NIL**	**NIL**
Note: Maintainable complaints refer to complaints on the grounds specifically mentioned in Integrated Ombudsman Scheme, 2021 (Previously Banking Ombudsman Scheme, 2006) and covered within the ambit of the Scheme.				

b) Top five groundsof complaints received by the bank from customers:

Grounds of complaints, (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase/ decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
Current Year					
Ground - 1	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Ground - 2	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Ground - 3	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Ground - 4	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Ground - 5	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Total	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Previous Year					
Ground - 1	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Ground - 2	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Ground - 3	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Ground - 4	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Ground - 5	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Total	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

9. Disclosure of penalties imposed by the RBI for any violation: N.A.

10. Disclosures on remuneration:

Particulars			**Current year 2025-26**	**Previous Year 2024-25**
Quantitative disclosures *(The quantitative disclosures only covers Whole Time Directors/ Chief Executive Officer/*	(a)	Number of meetings held by the Nomination and Remuneration Committee during the financial year and remuneration paid to its members.	0	0
	(b)	(i) Number of employees having received a variable remuneration award during the financial year.	NIL	NIL

Material Risk Takers)		(ii) Number and total amount of sign-on/joining bonus made during the financial year. (iii) Details of severance pay, in addition to accrued benefits, if any.		
	(c)	(i) Total amount of outstanding deferred remuneration, split into cash, shares and share linked instruments and other forms. (ii) Total amount of deferred remuneration paid out in the financial year.	NIL	NIL
	(d)	Breakdown of amount of remuneration awards for the financial year to show fixed and variable, deferred and non-deferred.	NIL	NIL
	(e)	(i) Total amount of outstanding deferred remuneration and retained remuneration exposed to ex post explicit and / or implicit adjustments. (ii) Total amount of reductions during the financial year due to ex post explicit adjustments. (iii) Total amount of reductions during the financial year due to ex post implicit adjustments.	NIL	NIL
	(f)	Number of MRTs identified.	NIL	NIL
	(g)	(i) Number of cases where malus has been exercised. (ii) Number of cases where clawback has been exercised. (iii) Number of cases where both malus and clawback have been exercised.	NIL	NIL
General Quantitative Disclosure	(h)	The mean pay for the bank as a whole (excluding sub-staff) and the deviation of the pay of each of its	NIL	NIL

		WTDs from the mean pay.		

11. Other Disclosures:

a) Business ratios:

Particular	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	9.05%	8.71%
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.46%	1.17%
iii) Cost of Deposits	5.47%	5.00%
iv) Net Interest Margin	4.06%	3.68%
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	1.24%	2.22%
vi) Return on Assets	1.28%	2.22%
vii) Business (deposits plus advances) per employee (in ₹ crore)	9.23	10.38
viii) Profit per employee (in ₹ crore)	0.07	0.17

Note :

1. Net Interest Income= Interest Income – Interest Expense.

2. Return on Assets would be with reference to average working funds (i.e., total of assets excluding accumulated losses, if any).

3. For the purpose of computation of business per employee (deposits plus advances), inter-bank deposits shall be excluded.

b) Bancassurance business:

The details of fees / brokerage earned in respect of insurance broking, agency and bancassurance business undertaken by them shall be disclosed for both the current year and previous year. – Not Applicable

Particular	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
N/A	0	0

c) Marketing and distribution :

Banks shall disclose the details of fees / remuneration received in respect of the marketing and distribution function (excluding bancassurance business) undertaken by them. – Not Applicable

Particular	CurrentYear 2025-26	PreviousYear 2024-25
N/A	0	0

d) Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs)

The amount of PSLCs (category-wise) sold and purchased during the year shall be disclosed.

S. No.	Item	Amount Purchased (a)	Amount Sold (b)	Net Amount Outstanding (a-b)
1	PSLC TOTAL	0	0	0
2	PSLC GENERAL	0	0	0
3	PSLC AGRICULTURE	0	0	0
4	PSLC SMALL& MARGINAL FARMERS	0	0	0
5	PSLC MICRO ENTERPRISES	0	0	0

e) Provisions and contingencies: (Amount in ₹ crore)

Provision debited to Profit and Loss Account	CurrentYear 2025-26	PreviousYear 2024-25
i) Provisions for NPI	0.00	0.00
ii) Provision towards NPA	0.00	0.00
iii) Provision made towards Income tax	2.00	2.25
iv) Other Provisions and Contingencies (with details)	0.00	0.00
Standard Assets Provision	0.12	0.00
Technical and prudential write off	0.00	0.00
Investment Depreciation Reserve	1.34	0.00

f) Payment of DICGC Insurance Premium:

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	CurrentYear 2025-26	PreviousYear 2024-25
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	0.43	0.39
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	0	0

g) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives:

UCBs shall disclose any fund or non- fund (guarantees, letters of credit, etc.) facilities extended to directors, their relatives, companies, or firms in which they are interested.

(Amount in ₹ crore)

Particular	CurrentYear 2025-26	PreviousYear 2024-25
Overdraft Against FDR Facilities granted to Directors and their Relatives	0.58	0.84

h) Disclosure on amortisation of expenditure on account of enhancement in family pension of employees of banks : N.A.

For, D.K. KALYANI& ASSOCIATES
Chartered Accountants
FRN: 133089W

D.K. Kalyani & Associates Chartered Accountants FRN: 133089W

CA Dipesh K. Kalyani
Partner
M.No.:124173
UDIN :26124173SCORJV7506
Place :Rajkot
Date : 17/06/2026

For Himatnagar Nagrik Sahakari Bank Limited

Chairman

Vice Chairman

Professional Director

Manager

Investment in Government Security as on 31-03-2026

Held to Maturity

Sr. No.	Particulars	Face Value	Book Value
1	7.24 RAJASTHAN SGS 2034	5,00,00,000.00	5,04,93,828.00
2	7.06 WEST BENGAL SDL 2036	5,00,00,000.00	5,13,95,455.00
3	6.83 % KSDL 2026	5,00,00,000.00	5,00,00,000.00
4	6.82 % MAHARASHTRA SDL 2026	4,12,80,000.00	4,12,80,000.00
5	6.01 % GOI 2028	5,25,00,000.00	5,25,00,000.00
6	6.13 % GOI 2028	7,15,00,000.00	7,15,00,000.00
	Grand Total	**24,37,80,000.00**	**31,71,69,283.00**

Available for Sale

Sr. No.	Particulars	Face Value	Book Value
1	5.79 GOT. STOCK . 2030	5,00,00,000.00	5,01,40,000.00
2	5.79 GOT. STOCK . 2030	5,00,00,000.00	5,00,70,000.00
3	6.19% GOI 2034	5,00,00,000.00	5,01,15,000.00
4	6.19% GOI 2034	5,00,00,000.00	5,00,90,000.00
5	6.19% GOI 2034	5,00,00,000.00	4,99,97,500.00
6	7.01% MH SDL 2032	2,05,90,000.00	2,05,92,059.00
7	7.14% TELANGANA SDL 2033	2,25,60,000.00	2,25,62,256.00
8	7.26% HARYANA SDL 2032	2,00,00,000.00	2,00,30,000.00
9	7.83% WEST BENGAL SDL 2032	2,00,00,000.00	2,00,28,000.00
10	7.80% TAMIL NADU SDL 2032	2,00,00,000.00	2,00,20,000.00
11	7.68% UTTARPRADESH SGS 2032	1,00,00,000.00	1,00,18,000.00
12	7.81% GUJRAT SGS 2032	1,00,00,000.00	1,00,15,000.00
13	6.33 GOVT STOCK 2035	5,00,00,000.00	5,00,88,750.00
14	6.52 KARNATAKA SDL 2030	5,00,00,000.00	5,05,25,000.00
15	6.97 % GS 2026	5,00,00,000.00	5,13,95,000.00
16	7.98 % GSDL 2026	2,00,00,000.00	2,00,00,000.00
17	7.69 % GSDL 2026	4,23,00,000.00	4,23,00,000.00
18	7.16 % MAHARASHTRA SDL 2026	4,13,40,000.00	4,13,40,000.00
19	8.24 % GS 2027	50,00,000.00	49,87,500.00
20	7.50 % GS 2034	50,00,000.00	50,00,000.00
	Grand Total	**63,67,90,000.00**	**63,93,14,065.00**

Detials of Non-SIr investments as on 31/03/2026

Sr. No.	Particulars	Book Value
1	INVESTMENT IN SHARE	1,55,000.00
2	NUCFD CORPORATION LTD	35,00,000.00
3	INVESTMENT IN SBI LIQUID FUND	2,50,00,000.00
4	NIPPON INDIA LIQUID FUND	3,00,00,000.00
5	KMMF COLLECTION	3,00,00,000.00
6	HSBC MUTUAL FUND	3,00,00,000.00
7	EDELWEISS MUTUAL FUND COLLECTION A/C	3,00,00,000.00
8	UTI LIQUID FUND CASH PLAN COLLECTION A/C	4,00,00,000.00
	Total	**18,86,55,000.00**

ડિસ્કલોઝર ઓફ ઈન્ફરમેશન - ૨૦૨૫-૨૦૨૬

(૧) મુડી પર્યાપ્તતા :–

રીઝર્વ બેન્ક ધ્વારા મિલ્કતો સામેના સંભવીત જોખમોને પહોંચી વળવા માટેની પર્યાપ્ત મુડીનુ ધોરણ કેપીટલ ટુ રીસ્ક એસેટસ રેશીયો **(CRAR)** લાગુ પાડવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાને રીઝર્વ બેન્કની સુચનાનુસાર આપણી બેન્ક માટે તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૬ ના રોજ મીનીમમ **CRAR** ૧૨% હોવો જોઈએ જેની સામે આપણી બેન્કે તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૬ ના રોજ ૧૯.૫૧% **CRAR** પ્રાપ્ત કરેલ છે. જે બેન્કની સાચી સધ્ધરતા દર્શાવે છે.

(૨) ક્રેડીટ ડીપોઝીટ રેશીયો :– સી.ડી. રેશીયો ૬૯.૦૮% છે.

(૩) ગર્વમેન્ટ સીકયોરીટીમાં રોકાણો :–

અ.નં.		૩૧/૩/૨૦૨૫ (રૂા. લાખમાં)	૩૧/૩/૨૦૨૬ (રૂા. લાખમાં)
૧.	જીઓઆઈ/ટ્રેઝરી બીલ્સ	૬૧૫૦.૨૦	૩૦૦૫.૦૧
૨.	જીએસડીએલ	૪૧૮૯.૩૦	૬૫૫૯.૮૨
	કુલ...	**૧૦૩૩૯.૫૦**	**૯૫૬૪.૮૩**

અ.નં.		૩૧/૩/૨૦૨૫ (રૂા. લાખમાં)	૩૧/૩/૨૦૨૬ (રૂા. લાખમાં)
૧.	નોન એસ.એલ.આર. (મ્યુચ્યુઅલ ફંડ)	૨૦૦૦.૦૦	૧૮૫૦.૦૦

એન.પી.એ. રોકાણો તથા જોગવાઈ :–

અ.નં.		૩૧/૩/૨૦૨૫ (રૂા. લાખમાં)	૩૧/૩/૨૦૨૬ (રૂા. લાખમાં)
૧.	એન.પી.એ. રોકાણો	૦.૦૦	૦.૦૦
૨.	ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રીસીએશન રીઝર્વ **(IDR)**	૬૧.૨૦	૧૯૫.૨૦
૩.	ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલક્ચ્યુએશન રીઝર્વ **(IFR)**	૪૩૯.૫૦	૫૮૯.૫૦

(૪) વિમા સુરક્ષા કવચ :– થાપણદારોની રૂા. ૫ લાખ સુધીની થાપણો ડીપોઝીટ ઈન્સ્યોરન્સ & ક્રેડીટ ગેરંટી કોર્પોરેશન ધ્વારા વિમાથી સુરક્ષિત છે. આ માટે આપણી બેન્ક તરફથી વિમા પ્રીમીયમની રકમ નીચે પ્રમાણે ચુકવી આપેલ છે.

અ.નં.	સમય	રૂપિયા	ચુકવ્યા તારીખ
૧.	૦૧/૦૪/૨૦૨૫ થી ૩૦/૦૯/૨૦૨૫ સુધીના સમયનું પ્રિમીયમ	રૂા. ૨૪,૭૨,૨૪૮.૦૦	૦૯/૦૫/૨૦૨૫
૨.	૦૧/૧૦/૨૦૨૫ થી ૩૧/૦૩/૨૦૨૬ સુધીના સમયનું પ્રિમીયમ	રૂા. ૨૫,૫૬,૮૦૨.૬૫	૦૭/૧૧/૨૦૨૫
૩.	૦૧/૦૪/૨૦૨૬ થી ૩૦/૦૯/૨૦૨૬ સુધીના સમયનું પ્રિમીયમ	રૂા. ૨૨,૧૦,૪૦૩.૫૮	૧૧/૦૫/૨૦૨૬

(૫) એન.પી.એ. ઓવરડયુ :– બેન્કના કુલ ધિરાણ સામે મુદતવીતી બાકી રૂા.૯,૬૨,૨૪,૨૮૬.૨૮ રહેવા પામેલ છે. જે કુલ ધિરાણના ૩.૬૫% તથા રીઝર્વ બેન્કના નિયમાનુસાર એન.પી.એ.ની ગણત્રી કરતાં બેન્કનું ૩૧/૦૩/૨૦૨૬ ના રોજ ગ્રોસ એન.પી.એ. રૂા.૪,૫૨,૧૮,૪૪૬૪.૩૭ રહે છે. જેની સામે બેન્ક રૂા.૮,૮૬,૨૯,૮૯૨.૫૫/– પુરાનું પ્રોવીઝન કરી ૦% એન.પી.એ. કરેલ છે.

વિગત	૩૧/૦૩/૨૦૨૫ (રૂા. લાખમાં)	૩૧/૦૩/૨૦૨૬ (રૂા. લાખમાં)	વિગત	૩૧/૦૩/૨૦૨૫ (રૂા. લાખમાં)	૩૧/૦૩/૨૦૨૬ (રૂા. લાખમાં)
કુલ ધિરાણ	૨૧૫૪૦.૨૦	૨૫૬૪૮.૯૭	એન.પી.એ.સામે પ્રોવીઝન	૯૪૯.૦૭	૮૮૬.૩૦
ગ્રોસ એન.પી.એ.	૨૭૭.૫૦	૪૫૨.૧૮	નેટ એન.પી.એ.ટકાવારી	૦%	૦%
ગ્રોસ એન.પી.એ.%	૧.૨૯%	૧.૭૬%			

હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ. હિંમતનગર.
બેંકના સભાસદો / ગ્રાહકો / ખાતેદારોને સુચના

માનવંતા સભાસદો / ગ્રાહકોને જણાવવાંનુ કે...

1. બેંકના દરેક ખાતેદારોને વિનંતી કે, પોતાના ખાતામાં પાનકાર્ડ તથા આધારકાર્ડની નોંધણી કરાવેલ છે કે કેમ તેની ચકાસણી કરી લેવી. જો ખાતામાં પાનકાર્ડ તથા આધારકાર્ડની નોંધણી કરાવેલ ન હોય તો તેની કોપી બેંકમાં જમા કરાવવી જે તમારા હિતમાં છે.

   દરેક થાપણદારની વ્યક્તિગત રૂ.૫ લાખ સુધીની તમામ થાપણ DICGC (Deposit Insurance And Credit Guarantee Corporation) દ્વારા વીમાથી સંપુર્ણ સુરક્ષીત છે. તે અંગેનું તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૬ સુધીનું એડવાન્સ પ્રિમીયમ ભરપાઈ કરેલ છે.

2. બેંકમાં બાંધીમુદતની થાપણો ઉપર વાર્ષિક રૂા.૫૦,૦૦૦ (સીનીયર સીટીઝન માટે રૂા. ૧,૦૦,૦૦૦) કે તેથી વધારે વાર્ષિક વ્યાજની રકમ પર ૧૦% લેખે TDS લાગુ પડે છે. TDS ન કપાય તે માટે, થાપણદારે પાનકાર્ડની નકલ તેમજ 121 નાણાંકીય વર્ષની શરૂઆતમાં બેંકમાં આપવુ જરૂરી છે. પાનકાર્ડ ન ધરાવતા થાપણદારોનો ઈન્કમટેક્ષના નિયમ મુજબ ૨૦% લેખે TDS કપાતો હોઈ વહેલાંમા વહેલી તકે બેંકમાં પાનકાર્ડની નકલ જમા કરાવવા વિનંતી.
   (જયારે બેંકની બાંધીમુદત થાપણ સંયુકત નામે હોય તો જેનું પ્રથમ નામ હશે તેનું પાનકાર્ડ ધ્યાંનમાં લેવામાં આવશે જેના ઉપર પુરાવા આધારે નિયમ મુજબ TDS કપાઈ જશે.)

3. બેંકના સેવિંગ્સ, કરંટ તેમજ ફિક્સ ડિપોઝટ ધરાવતા ખાતેદારો / ડિપોઝીટરો ને ખાસ વિનંતી કે, જેઓના ખાતામાં ૧૦ (દસ) વર્ષ કે તેથી વધુ સમયથી કોઈપણ પ્રકારના નાણાંકીય વ્યવહાર ન થયેલ હોય તેવા તમામ પ્રકારના ખાતાઓમાં બાકી રહેલ રકમ RBI ની સુચના મુજબ The Depositors Education and Awareness Fund - 2014 માં મોકલી આપવાની રહે છે. જેની નોંધ લઈ આપના ખાતામાં લેવડ દેવડના વ્યવહારો કરવા વિનંતી છે.

4. CKYCR ના નિયમો બેંક દ્વારા અપાતી તમામ સેવાઓને લાગુ પડે છે. બેંકના સભાસદો, ખાતેદારો, લોકર ધારકો, ધિરાણ ખાતેદારોને ખાસ વિનંતી છે કે બેંકમાં આપના જરૂરી KYC ડોકયુમેન્ટસ જમા કરાવી CKYC નંબર મેળવી લેશો.

5. ૬૦ વર્ષ કે તેથી વધુ ઉંમરના વરીષ્ઠ નાગરીકો (સીનીયર સીટીઝન) ને એક વર્ષ કે તેથી વધુ મુદતની બાંધીમુદત થાપણ ઉપર ૦.૫૦% વધુ વ્યાજ આપવામાં આવે છે.(પ્રથમ વખત ઉંમરનો દાખલો રજુ કરવો)

6. જે સગીર ખાતેદારો પુખ્તવયના થયા હોય તેઓએ તેમના જરૂરી KYC પુરાવા સાથે બેંકની લંગત શાખાની મુલાકાત લઈ પોતાના ખાતામાં માઈનોર ટુ મેજર ની પ્રોસેસ કરાવી લેવી અન્યથા આવા ખાતાઓ ફ્રિજ કરી વ્યવહારો સ્થગીત કરવામાં આવશે.

7. બેંક સાથેના પત્ર વ્યવહારની અનુકુળતા માટે જે સભાસદ / ખાતેદારોના સરનામામાં ફેરફાર થયેલ / થવાનો હોય તેમજ ટેલીફોન નંબર / મોબાઈલ નંબર / Email ID માં ફેરફાર થયેલ હોય તો તે ફેરફારની જાણ બેંકને તુરંત લેખિતમાં જાણ કરવાની રહેશે અન્યથા આપંને સેવામા અગવડ થશે તો તે આપના કસુરના કારણે હશે.

8. સભાસદોએ ડિવીડડની રકમની ચુકવણી માટે સરળતા રહે તે હેતુથી બેંકમાં શેરવિભાગમાં આપણી બેંકનો સેવિંગ્સ / કરંટ ખાતાનો નંબર આપી નોંધ કરાવવાની રહેશે. નહી તો કસુરના કારણે ડિવીડંડની ચુકવણી થશે નહી

અને તેવી ચુકવણી ૩ (ત્રણ) વર્ષની બાકી થશે તો બેંકના પેટાનિયમ મુજબ નહી ચુકવાયેલ તેવી રકમ રીઝર્વ ફંડ ખાતે જમા લેવામાં આવે છે.

9. જે સભાસદો પોતાના શેર સર્ટીફિકેટો બેંકમાંથી આજદિન સુધી લઈ ગયેલ ન હોય તો તેમણે શેર સર્ટીફિકેટ (બેંકનું ઓળખપત્ર) બાકી હોય તે સત્વરે મેળવી લેવા.
   1. જે બેંકના વ્યકિત સભાસદ હોય તેમનું અવસાન થયેલ હોય તો તેમના પરીવારના સભ્યો ધ્વારા જેતે શેરધારકના શેર પરીવારના પુખ્ત વ્યકિતના નામે સત્વરે બેંકના નિયમ મુજબ ટ્રાન્સફર કરાવી દેવા.
   2. જે સંસ્થાગત / પેઢી સભાસદ હોય તેમણે સત્વરે સંસ્થા તથા પેઢી આજના સમયે ચાલુ છે તેવુ લગત સંસ્થાકીય પ્રમાણપત્ર બેંક સમયમાં શેર વિભાગમાં રજુ કરવાનું રહેશે. નહી તો કસુરના કારણે તેવા શેર બેંક રદ કરવાની જરુરી કાર્યવાહી કરશે.
   3. સંસ્થાગત / પેઢી સભાસદના વહિવટીય બંધારણમાં સુધારો થયેલ હોય તો લગત દસ્તાવેજી પુરાવા સાથે બેંકના શેરવિભાગમાં સત્વરે ફેરફાર કરાવવાનો રહેશે.
   4. **બેંક ધ્વારા સભાસદોને આકસ્મિક અકસ્માતથી અવસાનમાં રૂા.૨ (બે) લાખ આર્થિક સહાય આપવામાં આવે છે. પરંતુ તે માટે નિચેની વિગતોનું ફરજીયાત પાલન કરવાનું રહેશે.**
      - **સભાસદનું અકસ્માતથી અવસાન થયુ હોયતો તેમના સીધીલીટીના વારસદાર ધ્વારા બેંકમાં મુખ્યશાખાના કામકાજના સમયમાં દિન–૭ માં લેખિતમાં જાણ કરવાની રહેશે.**

10. દરેક સભાસદો / ગ્રાહકો / ખાતેદારોએ પોતાના વારસદારોની નિમણુક નિયમ મુજબ બેંક સાથેના વ્યવહારોને લાગે વળગે છે ત્યાં સુધી પોતેજ કરવાની હોય છે. આપના વારસદારના નામ નોંધાયેલ ન હોય તો અવશ્ય નોધાવી લેશો જેથી ભવિષ્યમાં આપને કોઈપણ જાતની મુશ્કેલીનો સામનો ન કરવો પડે.
11. બચતખાતામાં દરવર્ષે ૨.૭૫% વ્યાજ દૈનિક બાકી ઉપર ગણતરી કરી ત્રિમાસિક જમા કરવામાં આવે છે.
12. જે ખાતેદારોએ પોતાના ફોટા / પાનકાર્ડ / ઓળખપત્ર તથા રહેઠાંણનો પુરાવો બેંકમાં ન આપ્યો હોય તો તેવા ખાતાઓની રીઝર્વ બેંકના નિયમ મુજબ લેવડ દેવડ બંધ કરવામાં આવેલ છે તો તેવા ખાતેદરોએ તાત્કાલીક પોતાના ઉપર મુજબના દસ્તાવેજો બેંકની લાગુ પડતી (જે શાખામાં ખાતુ હોય ત્યાં) શાખાઓમાં જમા કરાવી દેવા.
13. બેંક ધ્વારા નબળાવર્ગના વિકાસ અને ઉત્થાન માટે તેમને બેંકીગ સેવાના લાભ મેળવી શકે તે હેતુથી '૦' ઝીરો બેંલેન્સથી "Basic Saving Bank Deposit Account" ખોલવામાં આવે છે.
14. બેંકની હેડઓફિસ તથા શાખા ખાતેના લોકર્સ ધારકો ને ભાડું ભરવાનુ બાકી હોય તેઓએ સત્વરે બાકી સમયનું ભાડું ભરી દેવુ નહીતો આપની કસુરના કારણે બેંકને કાયદાકીય કાર્યવાહી કરવાની ફરજ પડશે જેના ખર્ચ સહીતની જવાબદારી લોકર ધારકની રહેશે.

    બેંકની પોલીસી મુજબ લોકર ધારકોનું સ્પેશ્યલ સેવિંગ્સ ખાતુ ખોલવામાં આવે છે જેમાં લોકર્સના ટાઈપ પ્રમાણેનું ભાડુ વસુલ કરવા જેતે ખાતામાં નકકી કરેલ રકમનું બેલેન્સ જાળવવામાં આવે છે. અને તેના ઉપર આપવામાં આવતા વ્યાજમાંથી ભાડુ લેવામાં આવે છે.

લોકર્સ ધારકોએ તેમનું લોકર વર્ષમાં એકવાર ઓપરેટ કરવું ફરજીયાત છે.

- **રૂા. ૫૦,૦૦૦/– કે તેનાથી વધારે રોકડ રકમ જમા કરનારે પાનકાર્ડ અથવા ફોર્મ નં. ૬૦ આપવું ફરજીયાત છે. એન્ટીમની લોન્ડરીંગ કાયદા અન્વયે દસ લાખ થી વધારાના વ્યવહારની માહિતી જે તે વિભાગમાં મોકલવામાં આવે છે. હવેથી આધારકાર્ડ દરેક ખાતામાં આપવું ફરજીયાત છે.**
- **ચેક લખીને આપતી વખતે ખાતામાં પુરતી રકમ જમા ન હોય તો ચેક રીટર્ન થતા વટાવ ખત અધિનિયમની કલમ ૧૩૮ હેઠળ દંડ/ગુનો થાય છે. અપુરતા બેલેન્સ માટે બેંક જાણ કરવા બંધાયેલ નથી.**
- તારીખ ૦૧/૦૪/૨૦૧૨ થી ચેક લખ્યા તારીખથી વધુમાં વધુ ૩ માસ (૯૦ દિવસ) માટે માન્ય ગણાશે.

-: ખાતેદારો માટે ખાસ અગત્યની સુચના :-

- આપના ATM PIN કોઇપણ વ્યક્તિને આપશો નહીં.
- હંમેશાં સુરક્ષિત (https://) બ્રાઉઝર કનેકશનમાં જ તમારી વ્યક્તિગત અને આર્થિક માહિતી દાખલ કરો.
- નેટ બેંકિંગનું કામ પૂર્ણ થયા બાદ લોગ ઓફ થવાનું ભૂલશો નહીં, સીધું બ્રાઉઝર બંધ કરવું નહીં.
- ATM માં કાર્ડ ઇન્સર્ટ કરતા પહેલાં તેનાં હોલ્ડરને હલાવીને જોઇ લો, જો સ્કીમર લાગેલ હશે તો તે નીકળી જશે. ATM મશીનનો ઉપયોગ કરતા પહેલા કેન્સલ બટનને પ્રેસ કરીને જોઇ લો કે પ્રેસ થાય છે કે નહીં.
- ATM માંથી રૂપિયા નીકાળતી વખતે જો કોઇ બહારની વ્યક્તિ ATM રૂમમાં આવીને પાછળ ઉભા રહે તો તેમને બહાર જવા માટે કહેવું અનિવાર્ય છે. ATM માંથી રૂપિયા નીકાળતી વખતે અથવા કાર્ડથી ખરીદી કરતી વખતે તમારો પાસવર્ડ છુપાવીને નાખવો.
- પેટ્રોલ પંપ, હોટલ, શોપીંગ મૉલ, દુકાન, રેસ્ટોરન્ટ જેવી જગ્યાઓ પર કાર્ડ તમારી સામે જ સ્વેપ કરાવો.
- મહિનામાં એક વખત ઓનલાઇન બેંકિંગ, ડેબિટ તથા ક્રેડીટ કાર્ડનો પાસવર્ડ કે પીન જરૂર બદલવો.
- આપનો ડેબીટ કાર્ડ નંબર, CVV, OTP, ATM પીન કોઇને જણાવશો નહીં, બેંક કે બેંકના કર્મચારી કયારેય આવી માહિતી માગતા નથી. થોડી સાવચેતી રાખવાથી થનાર નુકશાન ટાળી શકાય છે.
- લોભામણા SMS કે મોબાઇલ ફોનથી બચો.

-: ધિરાણ લેનાર તથા જામીન થનાર સભાસદોને સુચના :-

- તમામ કરજદારોના ખાતે વ્યાજ દર માસના અંતે ઉધારવામાં આવે છે. આવું વ્યાજ તુરત જ ભરવાનું હોય છે. મોડું વ્યાજ ભરવાથી શાખને ગંભીર અસર થાય છે. વ્યાજ ઉધારવાથી મંજુર લીમીટ કરતા ઉપાડ વધુ રહશે તો વધુ ઉપાડ ઉપર નિયત વ્યાજ કરતા ૩% વધુ દંડનીય ચાર્જ લેવામાં આવશે.
- ધિરાણ મેળવ્યા બાદ લોનના હપ્તાઓ નિયત તારીખ કરતાં બે ચાર દિવસ અગાઉ બેંકમાં ભરપાઇ કરવાનો આગ્રહ રાખવો જે તમારા પોતાના હિતમાં છે.
- હાઇપોથીકેશન ધિરાણના કિસ્સામાં દંડનીય ચાર્જથી બચવા દર માસની ૧૦ તારીખ સુધીમાં સ્ટોક સ્ટેટમેન્ટ તથા વીમાની પોલીસી સમયસર બેંકમાં પહોંચતી કરવી.
- લોન મુદતવીતી થયા બાદ તે સભાસદોને તથા તેમના જામીનોને બેંક તરફથી ધિરાણ આપવામાં આવતું નથી, એન.ઓ.સી. આપવામાં આવતું નથી તથા તેઓ સામે લવાદી દાવો કે કોઇપણ પ્રકારની કાનુની કાર્યવાહી કરી હશે તો ચુંટણીમાં તેઓ મતદાનથી વંચિત રહે છે. એટલે તમારી પ્રતિષ્ઠા સાચવવા બેંકમાંથી લીધેલ કરજ સમયસર ભરપાઇ કરો અને કરાવો જેથી આપની તથા આપના જામીનોની શાખ જળવાઇ રહે.
- જામીન થનાર પ્રત્યેક સભાસદે સમજવું જરૂરી છે કે કરજદારની બાબતમાં વ્યાજ અને કરજ વસુલ કરવા અંગેના થનાર તમામ ખર્ચની વસુલાત આપવા માટે દરેક જામીન જુદી-જુદી અગર એક રીતે (બેંકને યોગ્ય લાગે તે રીતે) બેંકને જવાબદાર છે. એટલે પ્રત્યેક જામીનદાર કરજની ફાળે પડતી રકમ માટે જવાબદાર નહી પરંતુ કુલ રકમ માટે જવાબદાર છે. સભાસદશ્રીએ પોતાની આર્થિક શક્તિને ધ્યાનમાં રાખી જામીન તરીકેની જવાબદારી સ્વીકારવી જોઇએ.
- કરજદાર પાસેથી બાકી રકમ વસુલ ન આવે ત્યાં સુધી જામીન થનાર પણ લોન લેવાને પાત્ર નથી તેમજ જામીન થનાર સભાસદે અરજી ફોર્મમાં પોતાની સ્થાવર કે જંગમ મિલ્કત કે કોઇપણ પ્રકારની સિક્યોરીટી દર્શાવી નહી હોવા છતાં પણ આવી જાહેર નહી કરાયેલ મિલ્કત કે સિક્યોરીટી ઉપર જામીન થયા બાદ જામીનગીરી પેટેનું સઘળું બેંકનું લેણું વસુલ લેવા બેંકને અધિકાર છે અને આવું લેણું જામીન હયાત ન હોય તો તેનાં વારસદાર પાસેથી વસુલ લેવા બેંક હક્કદાર છે.
- બેંકમાંથી કરજ લેનાર તમામ સભાસદોને તેમની સવલત ખાતર તેમના કરજની પાકતી તારીખની તેમજ લોનના હપ્તા ભરવાની ખબર આપવામાં આવે છે. પરંતુ કોઇ કારણોસર કરજદારને ખબર ન મળી હોય તો બેંક જવાબદાર નથી આથી સભાસદોએ પોતાની કરજની પાકતી તારીખની નોંધ રાખવી જરૂરી છે અને કરજખાતું નિયમિત પ્રમાણે ચલાવવા વિનંતી છે.

Himatnagar Nagarik Sahakari Bank Limited

હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

-:: બેંકના માનવંતા ગ્રાહકોને ખાસ વિનંતી ::-

આથી બેંકના તમામ સન્માનીય ગ્રાહકોને જણાવવાનું કે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડીયાની આપણા ગ્રાહકોને ઓળખો (કે.વાય.સી.) ગાઇડ લાઇન્સ અનુસાર દરેક ખાતેદારો / લોકર્સ ધારકોના ઓળખ તથા સરનામાના પુરાવા કે.વાય.સી. નોમ્સ મુજબ મેળવવાના ફરજીયાત હોઇ હજુ સુધી જે ગ્રાહકો સેવિંગ ખાતામાં/ચાલુખાતામાં/લોકર્સ ખાતામાં/કે.વાય.સી. નોમ્સ મુજબના પુરાવા આપી ગયા નથી તેવોએ સત્વરે બેંકમાં (૧) પાસપોર્ટ સાઇઝના રંગીન તાજેતરના ફોટા નંગ - ૨, (૨) પાનકાર્ડ, મતદાનકાર્ડ, પાસપોર્ટ, આધારકાર્ડ, ડ્રાઇવીંગ લાઇસન્સ તથા સરકાર માન્ય ઓળખપત્ર પૈકી કોઇપણ એકની નકલ, (૩) તાજેતરના લાઇટ બીલ, ટેલીફોન બીલ, રેશનકાર્ડ પૈકી કોઇપણ એકની નકલ. બેંકની જે શાખામાં ખાતુ હોય તે શાખામાં આપી જવા વિનંતી છે. જેઓએ કે.વાય.સી. ડોક્યુમેન્ટ આપેલ નથી તેઓના ખાતા FREEZE કરેલ છે.

તમામ પ્રકારના ડિપોઝીટ ખાતેદારોને જણાવવાનું કે જે ખાતેદારોએ ૧૦ (દસ) વર્ષથી તેમના ખાતાઓમાં કોઇ લેવડ-દેવડ કરી ન હોય તેવા ખાતાઓમાં લેવડ દેવડ કરી ખાતું રેગ્યુલરાઇઝ કરાવી લેવા વિનંતી છે. અન્યથા રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડીયાની સૂચના મુજબ આવા ખાતાઓની જમા રકમ રીઝર્વ બેંકમાં ડિપોઝીટર એજ્યુકેશન એન્ડ અવેરનેસ ફંડ સ્કીમ-૨૦૧૪ ખાતામાં જમા કરાવવામાં આવશે જેની નોંધ લેવા વિનંતી છે. જે ખાતેદારોના બચત ખાતામાં બે વર્ષથી લેવડ-દેવડ ન થયેલી હોય તેવા ખાતાઓ ડોરમેટ કરવામાં આવશે.

બેંકના દરેક ખાતેદારો તથા સભાસદો તથા થાપણદારોએ ફોન નંબર, મોબાઇલ નંબર તથા જો હાલના સરનામામાં ફેરફાર થયેલ હોય તો તાત્કાલીક જે તે શાખામાં અપડેટ કરાવી જવું.

:: દરેક સભાસદે જન્મ તારીખનો પુરાવો બેંકમાં આપવો જરૂરી છે.

:: બેંકે ગ્રાહકોને તેમના ખાતાનું બેલેન્સ જાણવા માટેની Miss Call સુવિધા છે. જેનો નંબર 9274746000 છે.

:: UPI ની સેવા શરૂ થયેલ છે જેનો દરેક ખાતેદારોએ લાભ લેવો.

:: આપની બચતનું આપણી બેંકમાં રોકાણ કરી ભવિષ્યની ચિંતામાંથી મુક્ત થાઓ ::

- થાપણો ઉપર આકર્ષક વ્યાજ.
- નેશનલ સેવિંગ્સ સર્ટિફીકેટ તથા કિસાન વિકાસપત્રો ઉપર ધિરાણની સગવડ.
- હેડ ઓફિસ, મહાવીરનગર, મહેતાપુરા, સહકારી જીન રોડ, ગાંભોઇ શાખામાં સેઇફ ડિપોઝીટ વોલ્ટ (લોકર્સ) ની સગવડ.
- નાના મોટા ઔદ્યોગિક ધંધાના વ્યાપ અને વિકાસ માટે લોનની સુવિધા.
- હાઉસીંગ લોન તથા વ્હીકલ લોન
- ડૉકટર લોન
- પર્સનલ લોન
- સ્ટાફની સુસ્મિત વિનયી અને ઝડપી સેવાઓ.
- ઇનવર્ડ/આઉટવર્ડ RTGS તથા NEFT ની સગવડ.
- SMS એલર્ટ સુવિધા.
- પ્રધાનમંત્રી જનજીવન તથા જનસુરક્ષા વીમા યોજના.
- DBTL મુજબ ગેસ સબસીડી ગ્રાહકના ખાતામાં સીધી જમા કરાવવાની સવલત.

- આપના નાણાંની સુરક્ષા તથા અકર્ષક વ્યાજની કમાણી માટે આપણે ત્યાંની વિવિધ બચત યોજનાઓમાં આપના નાણાંનું રોકાણ કરો અને ભવિષ્યની ચિંતામાંથી મુક્ત બનો.

બાંધી મુદત-ફિક્સ ડિપોજીત થાપણો પર વ્યાજ દરમાં ફેરફાર
(તા. ૦૧/૦૮/૨૦૨૫ થી અમલમાં)

નવી તથા રીન્યુ થતી બાંધી મુદત થાપણ પરના વ્યાજ દર

૭ દિવસથી ૪૫ દિવસ સુધી	૩.૦૦%
૪૬ દિવસથી ૯૦ દિવસ સુધી	૩.૫૦%
૯૧ દિવસથી ૧૮૦ દિવસ સુધી	૪.૫૦%
૧૮૧ દિવસથી ૩૬૪ દિવસ સુધી	૫.૫૦%
૧ વર્ષ (૩૬૫ દિવસ) થી ૩ વર્ષ સુધી (ચક્રવૃધ્ધિ વ્યાજ)	૬.૭૫%
૩ વર્ષ ૧ દિવસથી ૫ વર્ષ સુધી (ચક્રવૃધ્ધિ વ્યાજ)	૬.૫૦%

બચત ખાતા પરનો વ્યાજ દર ૨.૭૫%

નોંધ :- સિનિયર સીટીઝનની ઉંમર ૬૦ વર્ષ થયેથી રૂ. ૧૦,૦૦૦/- કે તેથી વધુથી થાપણ ૩૬૫ દિવસથી વધુ મુદત માટે મુકવામાં આવશે તો ૦.૫૦% વધુ વ્યાજ મળવાપાત્ર થશે. તેમજ સ્ટાફને ૧.૦૦ % વધુ વ્યાજ મળવાપાત્ર થશે.

- બાંધી મુદત થાપણો પરના બેંક તરફથી નકકી કરવામાં આવેલા નિતી-નિયમો યથાવત રહેશે.

નિમેષ જે. મહેતા	મુકેશ એસ. પટેલ	જીતેન્દ્રકુમાર એન. પટેલ	દિલીપ જયંતીલાલ શાહ
મેનેજર	જનરલ મેનેજર	વાઇસ ચેરમેન	ચેરમેન

Rate of Interest Loans & Advances w.e.f. 19-11-2025

	Particular	Rate P.A.
1.	**HPCC**	13.00%
2.	**Hypo / Industries CC**	
	i) up to Rs.1000000/-	11.00%
	ii) Rs.10,00,001 to Rs. 5000000.00	11.25%
	iii) Rs.50,00,001 & 1,00,00,000.00	9.50%
	iv) Rs. 1,00,00,001 & Above.	9.25%
3.	**Mortgage CC** up to Rs. 5000000/-	11.50%
4.	**FD OD/FD Loan**	
	(a) 1% More of the FD Rate	
	(b) 2% More of the FD Rate (For Third Party FDR)	
5.	**Unsecured Loan**	12.00%
6.	**Housing Loan**	8.80%
7.	**Mortgage Loan** up to Rs. 10000000/-	12.00%
8.	**Term Loan**	
	i) up to Rs.1000000	11.50%
	ii) Rs.10,00,001 to Rs.25,00,000.00	12.00%
	iii) Rs.25,00,001 & 5000000.00	12.50%
	iv) Rs.50,00,001 & Above.	13.00%
9.	**Doctors Loan** (For Hospital & Equipment's)	9.00%
10.	**Loan Against Gold Ornament**	8.90%
11.	**Loan Against Govt. Security** (NSC, KVP)	10.00%
12.	**Vehicle Loans**	
	New Commercial Vehicle With collateral Security	13.00%
	New Commercial Vehicle Without collateral Security	14.00%
	Old Commercial Vehicle With collateral Security	13.00%
	Old Commercial Vehicle Without collateral Security	14.00%
	New four Wheeler	8.25%
	Old four Wheeler	12.00%
	New Two Wheeler	11.50%
	New Three Wheeler	12.50%
13.	**Loan Against Consumer durable Items**	14.00%
14.	**Solar Power Project Loan**	11.00%
15.	**Project Loan (Construction)**	12.00%
16.	**Personal Loan**	11.50%
17.	**Professional And Self Employees Loan**	10.00%
18.	**Solar Roof Top Personal Loan**	11.00%
19.	**Overdraft Against Property** up to Rs. 2500000/-	12.00%
20.	**Loan Against Property** up to Rs. 2500000/-	12.00%
21.	**New Project Loan for Education**	9.50%
22.	**Saral Loan**	12.00%
23.	**Saral CC**	12.00%

પરિશિષ્ટ

મંજુર/નામંજુર કરવાપાત્ર પેટા નિયમો અને તેના કારણોની વિગત નીચે મુજબ છે.

ક્રમ નં.	પેટા નિયમનો નંબર	મૂળ પેટા નિયમની વિગત	પેટા નિયમ સુધારાની વિગત (સુધારા બાદ બનતો પેટા નિયમ)	પેટા કાયદામાં સુધારા માટેનું કારણ
૧	૧(૧)	બેંકનું કાર્યક્ષેત્ર : હિંમતનગર નગરપાલિકા ઉપરાંત સાબરકાંઠા અને અરવલ્લી જિલ્લો રહેશે. આમાં કોઇ સુધારો કરતા પહેલાં રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની તેમજ રજિસ્ટ્રારશ્રી સહકારી મંડળીઓની લેખિત મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. બેંક, રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની મંજૂરીથી નવી શાખાઓ ખોલી શકશે.	બેંકનું કાર્યક્ષેત્ર : હિંમતનગર નગરપાલિકા વિસ્તાર તેમજ સાબરકાંઠા, અરવલ્લી, અમદાવાદ, ગાંધીનગર અને મહેસાણા જિલ્લો રહેશે. રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની (RBI) ની (Eligibility Criteria for Branch Authorisation) માર્ગદર્શિકા મુજબ બેંક નિયત પાત્રતાના ધારાધોરણોનું પાલન કરતી હશે, તે ઓટોમેટિક રૂટ (Automatic Route) હેઠળ મહત્તમ ૩ (ત્રણ) જિલ્લાઓ સુધી વિસ્તરણ માટે મંજૂરી મુક્ત રહેશે. તદ્ઉપરાંતના ક્ષેત્રો અવથા ઓટોમેટિક રૂટ બહારના વિસ્તાર માટે રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની પૂર્વ મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.	રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા દ્વારા તા. ૦૪ ડિસેમ્બર ૨૦૨૫ ના રોજ જારી કરાયેલ સર્ક્યુલર નં. DOR.LIC.REC. NO.૩૩૦/૦૭-૦૧-૦૦૦ / ૨૦૨૫ - ૨૬ અંતર્ગતનો સુધારો.

પરિશિષ્ટ

મંજુર/નામંજુર કરવાપાત્ર પેટા નિયમો અને તેના કારણોની વિગત નીચે મુજબ છે.

ક્રમ નં.	પેટા નિયમનો નંબર	મૂળ પેટા નિયમની વિગત	પેટા નિયમ સુધારાની વિગત (સુધારા બાદ બનતો પેટા નિયમ)	પેટા કાયદામાં સુધારા માટેનું કારણ
૨	૨૧	વાર્ષિક સાધારણ સભાની ખબર ૧૪ દિવસ અગાઉ અને ખાસ સાધારણ સભાની ખબર ૭ દિવસ અગા. સભાસદોને આપવામાં આવશે. એ ખબરની અંદર સભાની તારીખ, કલાક, જગ્યા અને તેમાં કરવાના કામો જણાવવામાં આવશે. વાર્ષિક સાધારણ સભાની સભાસદોને મોકલાવેલી ખબર સાથે વાર્ષિક રિપોર્ટ, બેંકનું સરવૈયું તથા નફાતોટાનો હિસાબ મોકલવામાં આવશે. આ સભાની ખોટીસ મેનેજર, મેનેજીંગ ડિરેક્ટર અગર ચેરમેનની સહીથી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે, કોઇ સભાસદને કોઇ કારણસર આવી ખબર મળી હશે નહિ તેથી વાર્ષિક અગર ખાસ સાધારણ સભાનું કામ ગેરકાયદેસર ગણાશે નહિ.	સાધારણ સભાની નોટીસ વિશે :- વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ ૧૪ દિવસ અગાઉ અને ખાસ સાધારણ સભાની નોટીસ ૭ દિવસ અગાઉ આપવામાં આવશે. આ નોટીસમાં સભાની તારીખ, સમય, સ્થળ અને તેમાં કરવાનાં કામો જણાવવામાં આવશે. જો કોઇપણ સભાસદને આ નોટીસની જાણ નહિ થઇ હોય તો પણ તે જ કારણે સામાન્ય સાધારણ સભા અથવા ખાસ સાધારણ સભાનું કામકાજ ગેરકાયદેસર થઇ શકશે નહિ. વાર્ષિક સામાન્ય સભા અથવા ખાસ સામાન્ય સભાની સૂચના સભ્યોને નીચેનામાંથી કોઇપણ રીતે મોકલવામાં આવશે જેમ કે ; ૧. બેંકની સત્તાવાર વેબસાઇટ પર અપલોડ કરીને; અથવા ૨. હેન્ડ ડિલીવરી દ્વારા અથવા પોસ્ટ દ્વારા; અથવા કુરિયર દ્વારા; અથવા ૩. સભાસદના બેંકમાં રજિસ્ટર્ડ મોબાઇલ નંબર, રજિસ્ટર્ડ ઇ-મેલ આઇડી અથવા SMS/ WhatsApp પર; અથવા ૪. કોઇપણ દૈનિક વર્તમાનપત્રમાં અથવા પ્રકાશન દ્વારા;	વહીવટી અનુકૂળતા માટે અને સંદેશા વ્યવહારના અન્ય વિકલ્પોનો ઉપયોગ કરવા સારું.

પરિશિષ્ટ

મંજુર/નામંજુર કરવાપાત્ર પેટા નિયમો અને તેના કારણોની વિગત નીચે મુજબ છે.

ક્રમ નં.	પેટા નિયમનો નંબર	મૂળ પેટા નિયમની વિગત	પેટા નિયમ સુધારાની વિગત (સુધારા બાદ બનતો પેટા નિયમ)	પેટા કાયદામાં સુધારા માટેનું કારણ
			૫. બેંકની વહીવટી ઓફિસ તથા દરેક શાખાઓના નોટિસ બોર્ડ પર પ્રદર્શિત કરીને; અથવા ૬. કોઈપણ અન્ય ઇલેક્ટ્રોનિક /ડિજીટલ માધ્યમ દ્વારા.	
૩	૨૬(૧)	ડિરેક્ટરની બોર્ડ ૧૩ (તેર) સભાસદોનું રહેશે, તેમાં ૧ - બેઠક SC/ST માટે અને ૨ (બે) બેઠક સ્ત્રીઓ માટે અનામત રહેશે. ચૂંટાયેલા સભ્યો ઉપરાંત બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ, રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની સૂચના મુજબ યોગ્ય બેંકીંગ અનુભવ ધરાવતા (મીડીયમ અગર સીનીયર મેનેજમેન્ટ લેવલના) વ્યક્તિઓ એવા સંબંધિત પ્રોફેશનલ ક્વોલીફિકેશન જેમ કે ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ અને ઓડિટીંગનો અનુભવ હોય અથવા કાયદા (લૉ), હિસાબ (એકાઉન્ટન્સી) અથવા નાણાં (ફાયનાન્સ) ના ક્ષેત્રોમાં લાયકાત અને અનુભવ ધરાવતા હોય તેવા તજજ્ઞ સભાસદ કે જેઓ બેંકના કાર્યક્ષેત્રમાં રહેતા હોય તેઓ પૈકી બે થી વધુ નહિ તેટલા સભ્યો બોર્ડ કો-ઓપ્ટ કરી શકશે.	ડિરેક્ટરની બોર્ડ ૧૩ (તેર) સભાસદોનું રહેશે, તેમાં ૧ - બેઠક SC/ST માટે અને ૨ (બે) બેઠક સ્ત્રીઓ માટે અનામત રહેશે. બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના કુલ સભ્ય પૈકી ઓછામાં ઓછા એકાવન ટકા (૫૧%) સભ્યો એવા હોવા જોઈએ કે જેઓ નીચે દર્શાવેલ એક અથવા વધુ વિષયોમાં વિશેષ જ્ઞાન અથવા વ્યવહારૂ અનુભવ હોય. ૧) હિસાબશાસ્ત્રી (Accountancy), ૨) કૃષિ અને ગ્રામીણ અર્થતંત્ર (Agricultural and Rural Economy), ૩) બેંકિંગ (Banking), ૪) સહકાર (Co-operation), ૫) અર્થશાસ્ત્ર (Economics), ૬) નાણાંકીય (Finance), ૭) કાયદો (Law), ૮) લઘુ ઉદ્યોગ (Small Scale Industry) ૯) અન્ય કોઈ એવો વિષય કે જેમાં વિશેષ જ્ઞાન અને વ્યવહારૂ અનુભવ બેંક માટે ઉપયોગી હોવાનું ભારતીય રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાના મતે ગણાય.	બેંકિંગ રેગ્યુલેશન એક્ટ ૧૯૪૯ (AACS) ની કલમ ૧૦A (૨) ની જોગવાઈઓ અર્બન કો-ઓપરેટીવ બેંકોને લાગુ કરવામાં આવેલ હોવાથી આ સુધારો કરવામાં આવે છે.

પરિશિષ્ટ

મંજુર/નામંજુર કરવાપાત્ર પેટા નિયમો અને તેના કારણોની વિગત નીચે મુજબ છે.

ક્રમ નં.	પેટા નિયમનો નંબર	મૂળ પેટા નિયમની વિગત	પેટા નિયમ સુધારાની વિગત (સુધારા બાદ બનતો પેટા નિયમ)	પેટા કાયદામાં સુધારા માટેનું કારણ
		જેમની ગણતરી કુલ સંખ્યામાં થશે નહિ. આવા કો-ઓપ્ટ સભ્યોને બોર્ડની બેઠકમાં મત આપવાનો અધિકાર રહેશે નહિ. આવા તજજ્ઞ સભ્યો દર વર્ષે કો-ઓપ્ટ કરી શકશે. જેમની મુદત એક વર્ષની રહેશે.	ચૂંટાયેલા સભ્યો ઉપરાંત બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ, રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની સૂચના મુજબ યોગ્ય બેંકીંગ અનુભવ ધરાવતા (મીડીયમ અગર સીનીયર મેનેજમેન્ટ લેવલના) વ્યક્તિઓ એવા સંબંધિત પ્રોફેશનલ ક્વોલીફિકેશન જેમ કે ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ અને ઓડિટીંગનો અનુભવ હોય અથવા કાયદા (લૉ), હિસાબ (એકાઉન્ટન્સી) અથવા નાણાં (ફાયનાન્સ) ના ક્ષેત્રોમાં લાયકાત અને અનુભવ ધરાવતા હોય તેવા તજજ્ઞ સભાસદ કે જેઓ બેંકના કાર્યક્ષેત્રમાં રહેતા હોય તેઓ પૈકી બે થી વધુ નહિ તેટલા સભ્યો બોર્ડ કો-ઓપ્ટ કરી શકશે. જેમની ગણતરી કુલ સંખ્યામાં થશે નહિ. આવા કો-ઓપ્ટ સભ્યોને બોર્ડની બેઠકમાં મત આપવાનો અધિકાર રહેશે નહિ. આવા તજજ્ઞ સભ્યો દર વર્ષે કો-ઓપ્ટ કરી શકશે. જેમની મુદત એક વર્ષની રહેશે.	
૪	૪૧(સી) ૪	ડૂબત અને શંકાસ્પદ લ્હેણાં ફંડ, રીઝર્વ ફંડ, બિલ્ડીંગ ફંડ, કેપીટલાઇઝડ એન્ડ ઓવરડ્યુ ઇન્ટરેસ્ટ, ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રીસીએશન ફંડ સભાસદ (મેમ્બર્સ) બેનીફીટ ફંડ, સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ ખાતે રકમો કાઢી શકાય. (અ) બેંકના વિશિષ્ટ પ્રસંગો જેવા કે રજત જયંતિ, સુવર્ણ જયંતિ, હિરક મહોત્સવ વગેરે પ્રસંગોની ઉજવણી માટે ફંડ ઉભું કરી શકાય અને આ ફંડ ખાતે જરૂરી અને યોગ્ય રકમો કાઢી શકાશે.	ડૂબત અને શંકાસ્પદ લ્હેણાં ફંડ, રીઝર્વ ફંડ, બિલ્ડીંગ ફંડ, કેપીટલાઇઝડ એન્ડ ઓવરડ્યુ ઇન્ટરેસ્ટ, ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રીસીએશન ફંડ સભાસદ (મેમ્બર્સ) બેનીફીટ ફંડ, સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફ્લક્ચ્યુએશન ફંડ (IFR) ડેવલોપમેન્ટ ફંડ, સાઇબર સિક્યુરિટી ફંડ ખાતે રકમો કાઢી શકાય. (અ) બેંકના વિશિષ્ટ પ્રસંગો જેવા કે રજત જયંતિ, સુવર્ણ જયંતિ, હિરક મહોત્સવ વગેરે પ્રસંગોની ઉજવણી માટે ફંડ ઉભું કરી શકાય અને આ ફંડ ખાતે જરૂરી અને યોગ્ય રકમો કાઢી શકાશે.	વહીવટી અનુકૂળતા માટે

:: પ્રગતિના સોપાન ::

વર્ષ	સભાસદ સંખ્યા	શેર ભંડોળ	રીઝર્વ ફંડ તથા અન્ય ફંડ	થાપણ	ધિરાણ	કામકાજનું ભંડોળ	નફો	ડિવિડન્ડ	ઓડિટ વર્ગ
૨૦૦૭	૨૯૭૨૯	૯૧,૨૦,૮૪૦	૧૭,૯૬,૬૯,૦૦૦.૦૦	૭૭,૦૩,૧૦,૦૦૦.૦૦	૩૭,૦૧,૧૮,૦૦૦.૦૦	૧,૦૬,૨૭,૮૮,૦૦૦.૦૦	૬૩,૪૪,૪૦૮	૧૨%	અ
૨૦૦૮	૨૯૯૬૦	૧,૩૧,૧૨,૪૫૦	૧૮,૩૪,૪૮,૭૯૯.૦૦	૮૪,૭૧,૮૬,૦૦૦.૦૦	૪૦,૭૨,૬૫,૦૦૦.૦૦	૧,૧૫,૪૭,૮૯,૦૦૦.૦૦	૬૭,૯૭,૫૪૮	૧૨%	અ
૨૦૦૯	૩૦૧૧૦	૧,૪૩,૧૦,૬૬૦	૧૯,૩૦,૪૨,૯૪૯.૦૦	૯૮,૧૬,૭૬,૪૧૧.૦૦	૪૩,૫૩,૭૯,૬૭૫.૦૦	૧,૩૪,૬૭,૨૩,૮૩૦.૦૦	૮૦,૦૪,૫૩૮	૧૨%	અ
૨૦૧૦	૩૦૨૩૨	૧,૫૫,૬૬,૭૮૦	૨૦,૨૦,૩૭,૬૦૫.૦૦	૯૯,૮૩,૬૫,૭૭૮.૦૦	૪૩,૮૦,૯૩,૫૯૭.૦૦	૧,૩૫,૯૮,૨૫,૪૯૦.૦૦	૯૦,૦૩,૬૫૯	૧૨%	અ
૨૦૧૧	૩૦૫૩૫	૨,૬૫,૪૩,૧૮૦	૨૦,૪૦,૧૬,૧૦૪.૦૦	૧,૧૦,૨૮,૬૪,૮૧૮.૦૦	૫૮,૯૩,૧૧,૭૬૫.૦૦	૧,૪૭,૮૮,૭૫,૪૩૫.૦૦	૧,૦૧,૨૫,૯૮૩	૧૨%	અ
૨૦૧૨	૩૦૮૨૮	૨,૮૫,૫૮,૭૨૦	૨૧,૧૦,૩૨,૪૧૦.૦૦	૧,૧૫,૭૮,૩૨,૨૭૫.૦૦	૭૩,૪૯,૭૬,૩૮૦.૦૦	૧,૫૪,૫૪,૩૮,૧૪૨.૦૦	૧,૨૧,૯૮,૩૨૬	૧૨%	અ
૨૦૧૩	૩૧૦૪૦	૨,૯૫,૩૮,૯૭૦	૨૩,૩૨,૫૨,૭૧૯.૦૦	૧,૨૭,૪૩,૦૫,૪૦૦.૦૦	૭૨,૬૭,૯૬,૮૩૪.૦૦	૧,૫૮,૧૮,૮૨,૧૧૮.૦૦	૧,૪૧,૦૬,૯૪૪	૧૫%	અ
૨૦૧૪	૩૧૧૩૯	૨,૯૯,૧૩,૦૬૦	૨૧,૬૫,૭૯,૯૧૮.૦૦	૧,૪૭,૫૭,૧૪,૧૭૮.૦૦	૭૨,૧૫,૪૪,૭૬૧.૦૦	૧,૭૪,૪૯,૪૪,૧૨૨.૦૦	૧,૪૫,૧૦,૦૯૯	૧૫%	અ
૨૦૧૫	૩૧૩૭૮	૩,૧૦,૪૦,૭૮૦	૧૯,૧૬,૪૨,૧૦૮.૦૦	૧,૭૨,૫૪,૦૪,૧૭૫.૦૦	૮૧,૭૩,૫૬,૮૩૩.૦૦	૧,૯૯,૫૦,૧૯,૦૦૮.૦૦	૧,૫૫,૮૧,૫૮૦	૧૨%	અ
૨૦૧૬	૩૧૪૮૬	૩,૨૨,૮૦,૩૨૦	૨૦,૨૪,૦૧,૪૪૫.૦૦	૧,૮૭,૫૦,૪૭,૭૫૭.૦૦	૮૮,૦૧,૩૫,૯૦૯.૦૦	૨,૧૩,૨૭,૦૯,૭૦૬.૦૦	૧,૬૫,૨૮,૬૮૬	૧૨%	અ
૨૦૧૭	૩૧૭૬૫	૩,૩૭,૩૫,૭૯૦	૨૧,૦૩,૭૫,૮૯૬.૦૦	૨,૨૯,૬૬,૫૯,૩૫૨.૦૦	૧,૦૧,૬૮,૨૯,૩૯૦.૦૦	૨,૫૭,૨૮,૧૦,૬૧૩.૦૦	૧,૪૪,૬૨,૪૬૦	૧૨%	અ
૨૦૧૮	૩૧૯૧૯	૩,૫૦,૧૮,૯૫૦	૨૧,૯૮,૩૬,૫૦૦.૦૦	૨,૨૨,૮૩,૦૪,૮૪૦.૦૦	૧,૧૩,૮૮,૩૬,૧૩૬.૦૦	૨,૫૩,૩૬,૪૧,૦૮૬.૦૦	૧,૮૨,૦૦,૦૦૦	૧૨%	અ
૨૦૧૯	૩૨૧૧૦	૩,૫૬,૭૧,૩૭૦	૨૪,૩૨,૮૩,૨૦૪.૦૦	૨,૨૯,૨૬,૭૪,૦૧૦.૦૦	૧,૨૪,૬૬,૬૨,૯૬૬.૦૦	૨,૬૨,૧૨,૮૪,૭૭૧.૦૦	૧,૯૦,૦૦,૦૦૦	૧૨%	અ
૨૦૨૦	૩૨૨૫૭	૩,૬૮,૦૦,૫૯૦	૨૫,૮૩,૪૬,૪૯૬.૧૦	૨,૩૮,૧૧,૫૬,૯૯૮.૦૨	૧,૨૩,૬૩,૩૦,૮૩૨.૯૫	૨,૭૫,૩૫,૬૧,૮૭૪.૦૬	૧,૯૭,૦૦,૦૦૦	૧૨%	અ
૨૦૨૧	૩૨૧૪૯	૩,૭૧,૪૯,૬૩૦	૨૭,૮૪,૯૫,૬૪૨.૯૦	૨,૬૨,૭૫,૦૧,૬૫૮.૮૦	૧,૧૭,૩૬,૮૩,૪૪૯.૩૦	૩,૦૦,૬૨,૯૮,૮૬૧.૮૮	૧,૫૯,૦૧,૩૬૪	૧૨%	અ
૨૦૨૨	૩૨૨૭૮	૩,૭૬,૧૯,૨૨૦	૩૧,૮૬,૪૮,૩૪૪.૯૦	૨,૭૩,૮૯,૦૧,૫૯૫.૯૨	૧,૩૨,૦૫,૩૩,૦૧૮.૦૨	૩,૧૭,૭૯,૦૫,૨૦૩.૮૨	૩,૫૭,૫૨,૫૪૭	૧૨%	અ
૨૦૨૩	૩૨૫૨૬	૩,૯૧,૦૭,૪૪૦	૩૫,૧૬,૬૧,૬૬૫.૩૦	૨,૯૪,૧૭,૪૮,૧૭૨.૧૯	૧,૬૫,૧૬,૦૩,૪૪૫.૮૫	૩,૪૫,૯૪,૩૧,૩૦૫.૪૦	૬,૭૨,૪૬,૪૫૬	૧૨%	અ
૨૦૨૪	૩૨૭૦૩	૪,૧૩,૫૩,૮૦૦	૪૦,૮૧,૮૦,૫૫૦.૭૦	૩,૧૭,૬૦,૯૪,૪૪૦.૦૦	૧,૯૨,૫૩,૦૭,૭૮૪.૦૦	૩,૭૧,૩૮,૫૮,૪૫૯.૮૧	૭,૩૮,૫૩,૦૦૦	૧૨%	અ
૨૦૨૫	૩૨૮૭૬	૪,૨૯,૦૯,૯૪૦	૫૦,૯૨,૨૨,૩૮૧.૪૪	૩,૪૫,૩૦,૦૬,૬૦૫.૩૦	૨,૧૫,૪૦,૨૦,૨૮૩.૫૦	૪,૦૭,૦૧,૮૯,૫૬૩.૦૦	૯,૦૫,૩૨,૦૦૦	૧૫%	અ
૨૦૨૬	૩૩૨૧૫	૪,૫૯,૨૧,૯૭૦	૫૯,૯૨,૩૭,૫૮૯.૧૬	૩,૭૧,૩૧,૮૮,૩૦૨.૭૦	૨,૫૬,૪૮,૯૭,૪૮૭.૮૯	૪,૩૮,૨૯,૯૧,૨૯૯.૨૧	૪,૯૩,૦૦,૦૦૦	૧૨%*	અ

(*સાધારણ સભાની મંજુરીની અપેક્ષાએ)

૬૧ મી વાર્ષિક સાધારણ સભા
તા. ૦૮/૦૮/૨૦૨૫

સહકારી જીન રોડ શાખા નવીન મકાન લોકાર્પણ સમારોહ તા. ૨૨/૦૯/૨૦૨૫

તા. ૧૯/૧૧/૨૦૨૫ ના રોજ ચેરમેન તરીકે શ્રી રાજેશકુમાર સી. અમીન તથા વાઈસ ચેરમેન તરીકે શ્રી શશીકાન્ત જી. સોલંકી

તા. ૨૨/૦૧/૨૦૨૬ ના રોજ ચેરમેન તરીકે શ્રી દિલીપ જયંતીલાલ શાહ તથા વાઈસ ચેરમેન તરીકે શ્રી જીતેન્દ્રકુમાર એન. પટેલ

સ્ટાફ ટ્રેનીંગ : તા. ૦૩/૦૫/૨૦૨૬

વેપારી મિત્રોની મિટીંગ

સહકારી જીન રોડ શાખા : તા. ૧૧/૦૬/૨૦૨૬

મહાવીરનગર શાખા : તા. ૧૧/૦૫/૨૦૨૬

હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

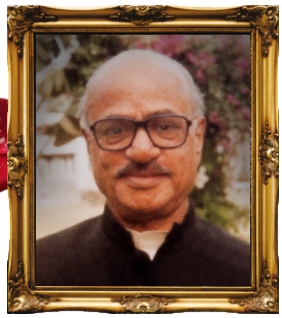
"ભવ્ય ભૂતકાળ, સમૃદ્ધ વર્તમાન, ઉજ્જવળ ભવિષ્ય"

બેંકના પથદર્શક

સ્વ. કપીલભાઈ તલકચંદ કોટડીયા
સને ૧૯૬૪ થી ૧૯૬૮

સ્વ. રમણલાલ પુરૂષોત્તમદાસ મહેતા
સને ૧૯૬૮ થી ૧૯૭૩

સ્વ. ચુનીલાલ કોદરલાલ શાહ
સને ૧૯૭૩ થી ૧૯૮૦



સ્વ. જયંતીલાલ જયચંદદાસ શાહ
સને ૧૯૮૦ તી ૧૯૮૭, સને ૧૯૮૯ થી ૧૯૯૪

સ્વ. રસીકલાલ નાનચંદદાસ શાહ
સને ૧૯૮૭ થી ૧૯૮૯, સને ૧૯૯૪ થી ૨૦૦૨

શ્રી રશ્મિકાન્ત નારાયણપ્રસાદ પંડયા
સને ૨૦૦૨ થી ૨૦૦૬

શ્રી નાથાલાલ મોહનલાલ પટેલ
સને ૨૦૦૬ થી ૨૦૧૦

શ્રી સુરેશકુમાર ત્રિકમલાલ પટેલ
સને ૨૦૧૦-૧૧ થી ૨૦૧૫

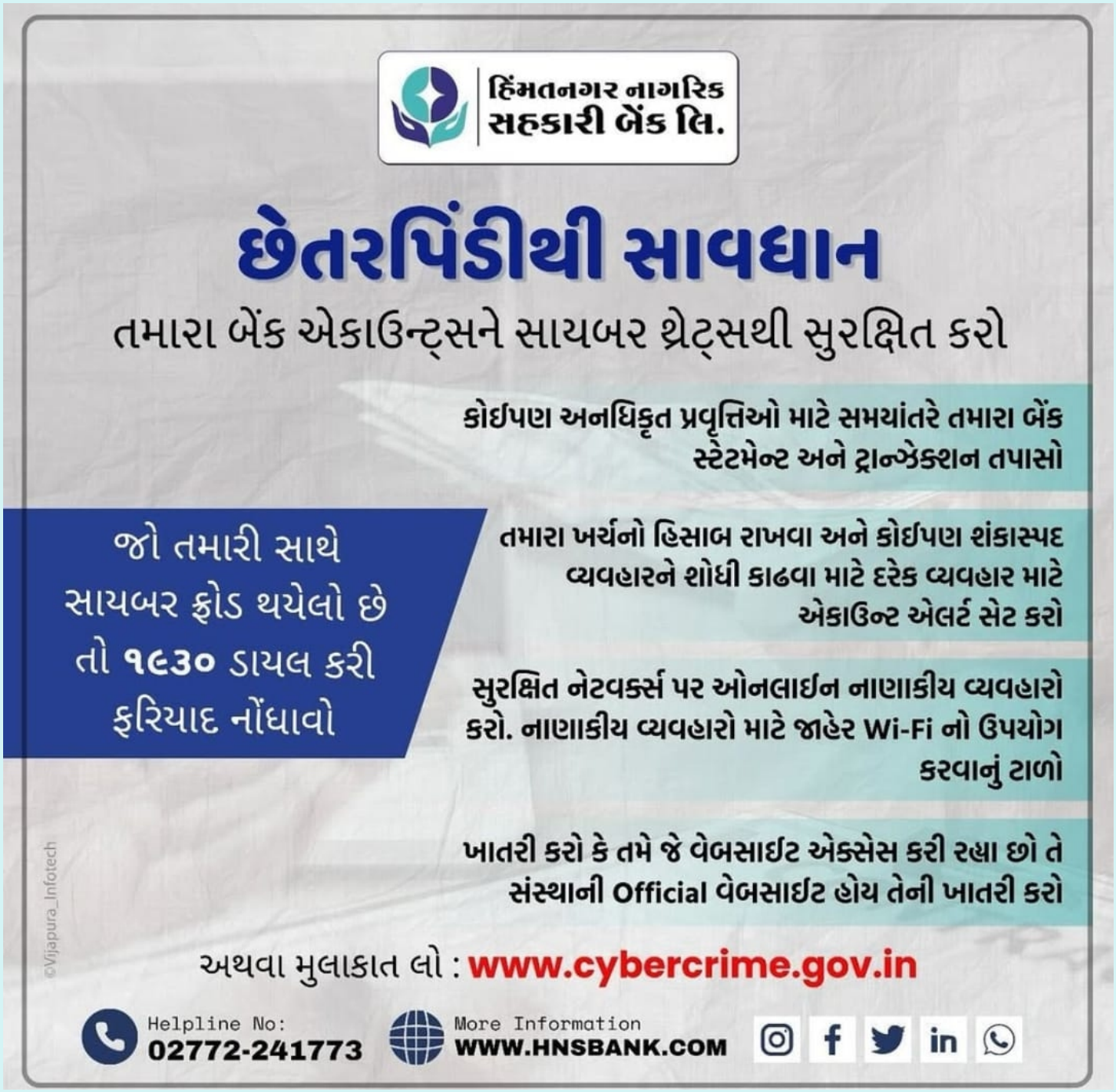
શ્રી દિનેશકુમાર ચંદુલાલ મહેતા
સને ૨૦૧૫ થી તા. ૦૨-૦૩-૨૦૧૭

શ્રી નલિનકુમાર એમ. પટેલ (સરપંચ)
તા. ૦૨-૦૩-૨૦૧૭ થી ૨૭/૦૧/૨૦૨૧

શ્રી હિરેન એન. ગોર
તા. ૨૭/૦૧/૨૦૨૧ થી ૨૫/૧૧/૨૦૨૫

શ્રી રાજેશકુમાર સી. અમીન
તા. ૨૫/૧૧/૨૦૨૫ થી ૨૧/૦૧/૨૦૨૬

શ્રી દિલીપ જયંતીલાલ શાહ
તા. ૨૧/૦૧/૨૦૨૬ થી...



: હેડ ઓફિસ :

- ઓફીસ : ૨૪૨૨૨૧
- બેંકીંગ : ૨૪૧૭૭૩
- ફેક્સ : (૦૨૭૭૨) ૨૪૬૨૫૧
- લોન : ૨૪૧૭૭૪

: શાખાઓ :

- માર્કેટયાર્ડ : ૨૪૬૨૫૦
- મોતીપુરા : ૨૨૯૫૪૭
- સહકારી જીન રોડ : ૨૪૭૭૭૪
- મહાવીરનગર : ૨૩૩૭૭૬
- મહેતાપુરા : ૨૨૩૨૫૨
- ગાંભોઈ : (૦૨૭૭૨) ૨૫૦૧૭૨

Ph. No. : 02772 - 299221 I Email : hnsb1964@hnsbank.in I www.hnsbank.com

- પટેલ કોમ્પ્યુટર - કાંકણોલ. મો. ૯૮૨૪૩૧૪૦૧૧